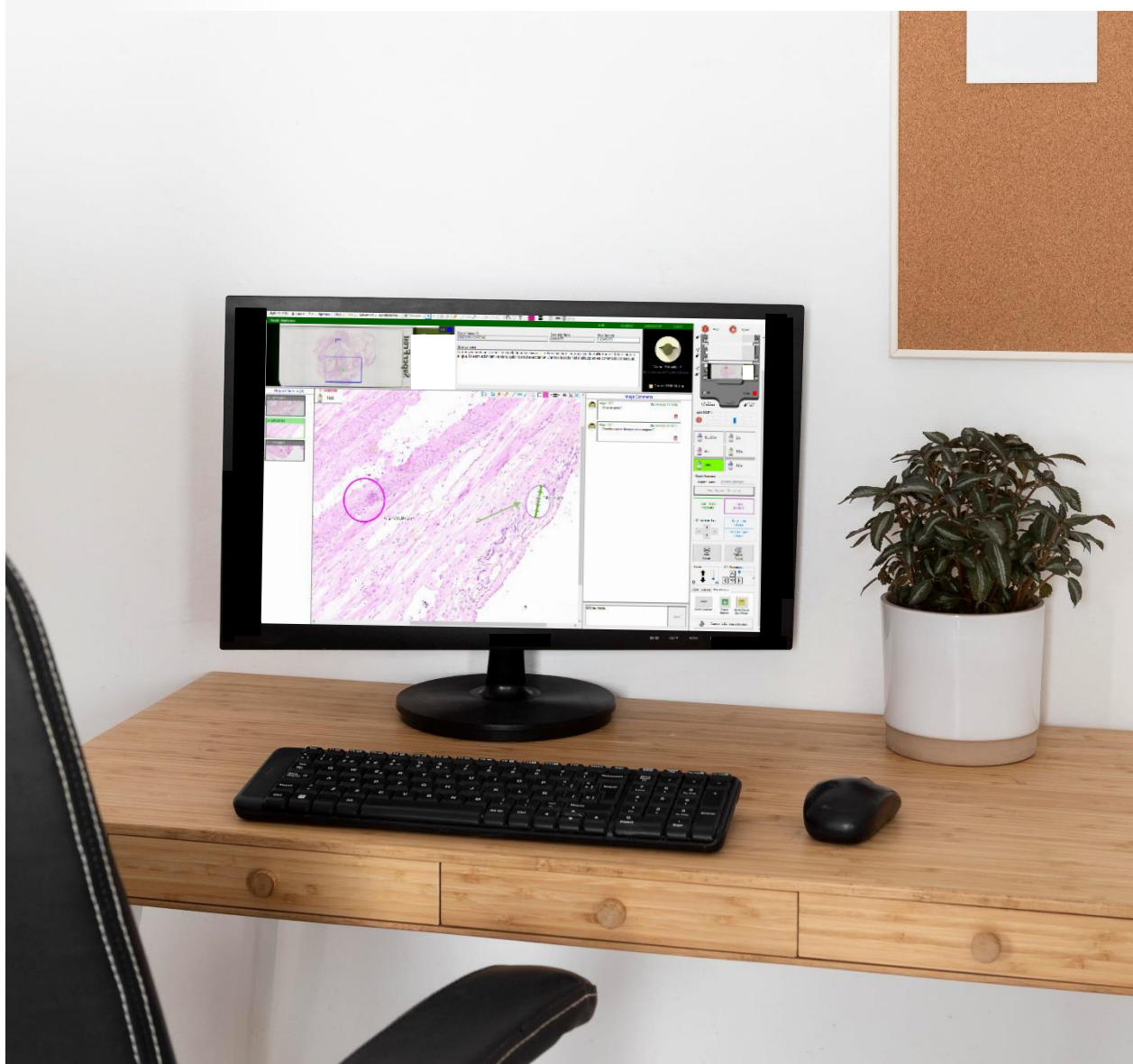


Guida all'uso della funzione Report del sistema locale NED-DP v. 2.0



SOMMARIO

Sommario.....	1
1. Premessa.....	4
2. Struttura del sistema locale	4
3. Interfaccia di creazione nuovo report	6
3.1. Come accedo all'interfaccia di creazione di un nuovo report?	6
3.2. Cosa trovo nell'interfaccia di creazione di un nuovo report?	6
3.3. Come creo un nuovo report?	6
3.4. Perché visualizzo un messaggio di avviso dopo aver premuto il bottone "New Report Session"?	7
3.5. Quali opzioni vengono disabilitate con la creazione di un nuovo report?	7
3.6. Quali tasti di scelta rapida della tastiera posso utilizzare una volta creato il nuovo report?	8
4. Interfaccia di gestione del report	9
4.1. Come accedo all'interfaccia di gestione del report?	9
4.2. Cosa trovo nell'interfaccia di gestione del report?	9
4.3. Come salvo l'immagine che sto visualizzando nell'area di osservazione per aggiungerla al report?	10
4.4. Come visualizzo l'interfaccia di compilazione del report senza contemporaneamente salvare l'immagine visualizzata nell'area di osservazione?	10
4.5. Come salvo e chiudo il report?	11
4.6. Come chiudo il report senza salvarlo?	11
4.7. Come mi muovo all'interno del vetrino?	12
5. Interfaccia di compilazione del report	12
5.1. Come accedo all'interfaccia di compilazione del report?	12
5.2. Cosa trovo nell'interfaccia di compilazione del report?	12
5.3. Come chiudo l'interfaccia di compilazione del report?	13
5.4. Area di visualizzazione dell'immagine	14
5.4.1. Come mi sposto all'interno dell'immagine?	14
5.4.2. Come cancello l'ultimo disegno inserito nell'immagine mostrata nell'area di visualizzazione?	14
5.4.3. Come cancello tutti i disegni presenti nell'immagine mostrata nell'area di visualizzazione?	14
5.4.4. Come inserisco un disegno a mano libera nell'immagine mostrata nell'area di visualizzazione?	14
5.4.5. Come disegno una linea nell'area di osservazione?	15
5.4.6. Come disegno un righello nell'area di osservazione?	16
5.4.7. Come disegno una freccia nell'area di osservazione?	17
5.4.8. Come disegno un cerchio nell'area di osservazione?	18
5.4.9. Come disegno un rettangolo o un quadrato nell'area di osservazione?	19
5.4.10. Come scelgo il colore del disegno?	20
5.4.11. Come attivo la funzione di colore random?	21
5.4.12. Come definisco lo spessore delle linee dei disegni?	21
5.4.13. Come nascondo i disegni e le relative misurazioni presenti nell'immagine mostrata nell'area di visualizzazione?	21
5.4.14. Come torno a visualizzare i disegni e le relative misurazioni presenti nell'immagine mostrata nell'area di visualizzazione una volta nascosti?	22
5.4.15. Come nascondo solo le misurazioni dei disegni presenti nell'immagine mostrata nell'area di visualizzazione?	22

5.4.16.	Come torno a visualizzare le misurazioni dei disegni presenti nell'immagine mostrata nell'area di visualizzazione una volta nascoste?	22
5.4.17.	Come adatto l'immagine alle dimensioni dell'area di visualizzazione dedicata?	22
5.4.18.	Come visualizzo l'immagine nelle sue dimensioni originali?	23
5.4.19.	Come termino l'inserimento di disegni e torno a utilizzare il cursore come puntatore?	23
5.5.	Report Gallery	23
5.5.1.	Perché visualizzo una cornice rossa attorno a una miniatura?	23
5.5.2.	Come seleziono e quindi visualizzo un'immagine presente nella "Report Gallery"?	23
5.5.3.	Come elimino un'immagine presente nella "Report Gallery" che ho salvato io?	23
5.5.4.	Cosa succede se elimino l'ultima immagine presente nella "Report Gallery" e salvata da me?	24
5.6.	Macromappa	25
5.6.1.	Come nascondo gli indicatori di posizione delle immagini presenti nella "Report Gallery" riportati nella macromappa?	25
5.6.2.	Come torno a visualizzare gli indicatori di posizione delle immagini presenti nella "Report Gallery" riportati nella macromappa dopo averli nascosti?	25
5.6.3.	Come modifico il colore degli indicatori di posizione delle immagini presenti nella "Report Gallery" riportati nella macromappa?	25
5.6.4.	Cosa succede se premo un punto qualsiasi della macromappa che non presenta un indicatore di posizione delle immagini scattate?	26
5.6.5.	Cosa succede se premo un indicatore di posizione di un'immagine scattata presente nella "Report Gallery" riportato nella macromappa?	26
5.7.	Dati del report e del vetrino	26
5.7.1.	Dove visualizzo i dati del report e del vetrino?	26
5.8.	Dati dell'utente autore del report	27
5.8.1.	Dove visualizzo chi è l'autore del report?	27
5.9.	Bottone "Create PDF report"	27
5.9.1.	Come genero il report dei dati raccolti?	27
5.10.	Image Comments	28
5.10.1.	Perché visualizzo il bottone "Save" disabilitato?	28
5.10.2.	Come salvo il commento?	28
5.10.3.	Come elimino un commento che ho salvato?	28
5.11.	Menu orizzontale	29
5.11.1.	Come sposto l'interfaccia di conteggio e classificazione delle cellule?	29
5.11.2.	Come riposiziono l'interfaccia di conteggio e classificazione delle cellule nella sua posizione originale?	29
5.11.3.	Come nascondo e chiudo l'interfaccia di compilazione del report?	29
5.11.4.	Come visualizzo l'interfaccia di compilazione del report a schermo intero?	30
5.11.5.	Come rendo trasparente l'interfaccia di compilazione del report?	30
5.11.6.	Come fisso e quindi visualizzo sempre l'interfaccia di compilazione del report?	30
6.	Interfaccia di lavoro	31
6.1.	Menu "User"	31
6.1.1.	Perché visualizzo il seguente messaggio di errore se premo la voce "Exit"?	31
6.2.	Menu "File"	31
6.2.1.	Perché visualizzo un messaggio di errore se premo la voce "Exit" oppure la voce "Shutdown"?	31
6.3.	Menu "View"	32
6.3.1.	Come nascondo o visualizzo l'interfaccia di creazione di un nuovo report?	32

6.3.2.	Perché quando nascondo il Menu Report visualizzo un messaggio di avviso?.....	32
6.3.3.	Perché non visualizzo la voce "Menu Report" nel menu a tendina "View"?	32
7.	Interfaccia tecnico lato server	33
7.1.	Azioni del Master di cui il tecnico visualizzo l'output.....	33
7.1.1.	Creazione di un nuovo report.....	33
7.1.2.	Chiusura e salvataggio del report.....	33
7.1.3.	Chiusura senza salvataggio del report.....	34
7.2.	Menu "User"	35
7.2.1.	Perché visualizzo il seguente messaggio di errore se premo la voce "Exit"?	35
7.3.	Menu "File"	35
7.3.1.	Perché visualizzo il seguente messaggio di errore se premo la voce "Exit" oppure la voce "Shutdown"?	35
	Indice di figure	36

1. PREMESSA

Il presente documento è da considerarsi in aggiunta a quanto descritto nel documento “Guida all'uso del sistema locale NED-DP v.3.2” in quanto si tratta di un'integrazione riguardante la parte del software “NED.Micro” dedicata alla stesura e salvataggio di un report.

2. STRUTTURA DEL SISTEMA LOCALE

Nel sistema locale “NTP.NED.Micro” troviamo un riquadro dedicato alla creazione di un nuovo report collocato nell'interfaccia di lavoro, più precisamente nella colonna destra dedicata ai menu sotto il “Menu Objectives” (Figura 1).

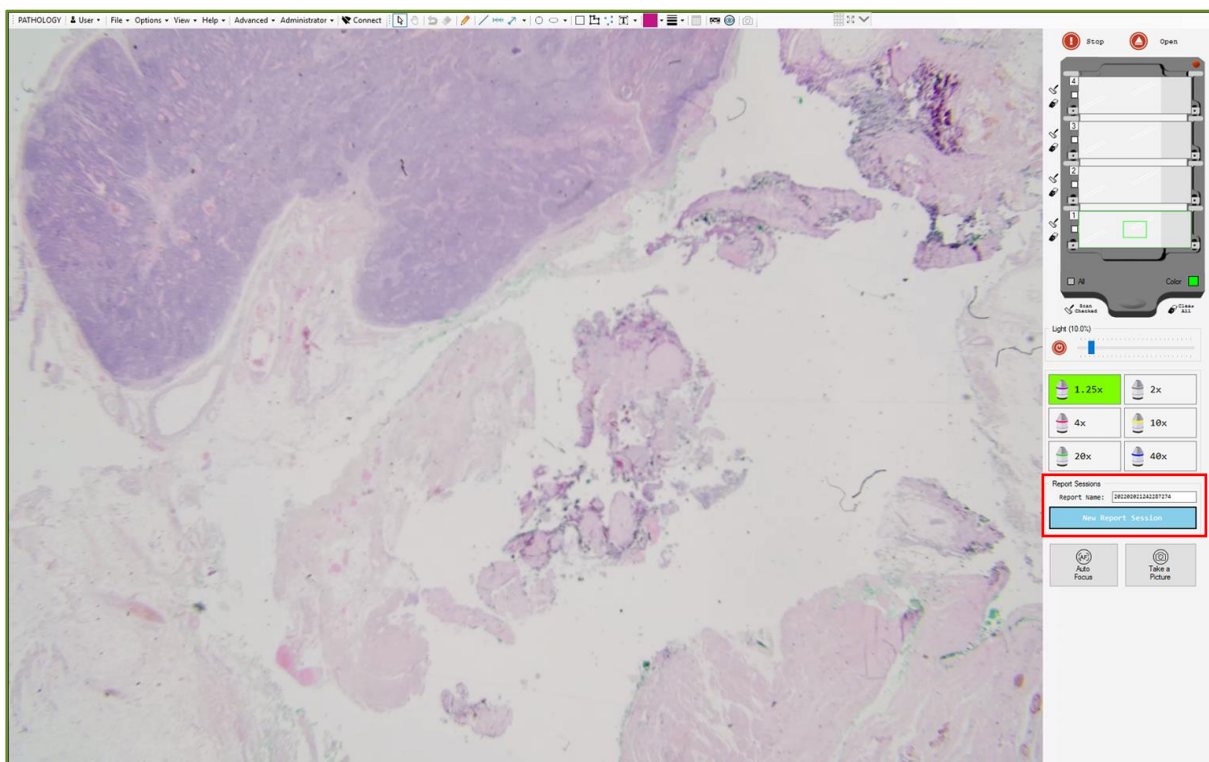


Figura 1 Posizione delle interfacce di creazione report nell'interfaccia di lavoro

Nello specifico, questo riquadro permette di accedere alle seguenti interfacce:

- **Interfaccia di creazione nuovo report** (Figura 2): è l'interfaccia che permette di nominare, creare e aprire un nuovo report riferito al vetrino in uso in quel momento;

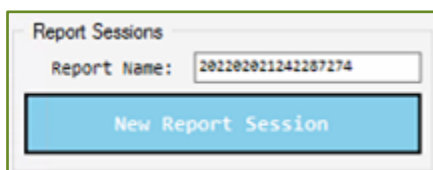


Figura 2 Interfaccia di creazione nuovo report

- **Interfaccia di gestione del report** (Figura 3): è l'interfaccia che permette di utilizzare tutte le funzionalità legate alla gestione del report;



Figura 3 Interfaccia di gestione del report

- **Interfaccia di compilazione del report** (Figura 4), è l'interfaccia che permette di visualizzare le immagini del vetrino che ha salvato dal momento in cui ha creato il report e di inserire disegni e annotazioni in ciascuna di esse.

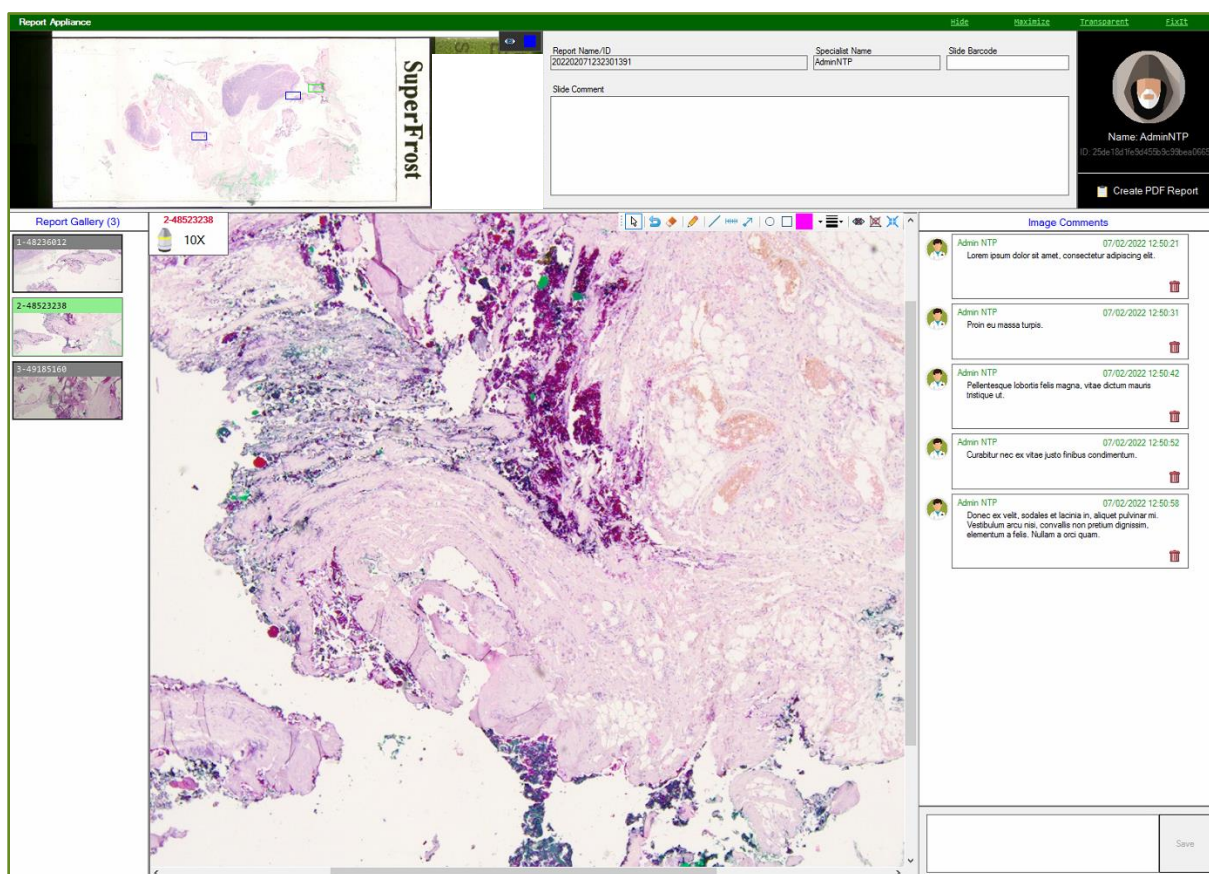


Figura 4 Interfaccia di compilazione del report

Di seguito vengono descritte singolarmente le interfacce appena elencate. Nello specifico sono riportate tutte le situazioni nelle quali l'utente si può imbattere, seguite da una breve spiegazione.

3. INTERFACCIA DI CREAZIONE NUOVO REPORT

3.1. COME ACCEDO ALL'INTERFACCIA DI CREAZIONE DI UN NUOVO REPORT?

Per accedere all'interfaccia di creazione di un nuovo report (Figura 2) è necessario che tale funzione sia attiva sulla macchina. Tale operazione è consentita a utenti con privilegi di "Administrator".

Constatato ciò, è sufficiente accedere all'interfaccia di lavoro (vedi capitolo 3.1 del documento "Guida all'uso del sistema locale NED-DP v.3.2.>").

L'interfaccia di creazione di un nuovo report (Figura 2) sarà dunque visualizzata sotto il "Menu Objectives" della colonna laterale destra dell'interfaccia di lavoro (Figura 1).

Se non dovessi visualizzarla nonostante la funzione sia attiva sulla macchina, vedi paragrafo 6.3.1.

3.2. COSA TROVO NELL'INTERFACCIA DI CREAZIONE DI UN NUOVO REPORT?

Nell'interfaccia di creazione di un nuovo report (Figura 2) trovo:

- l'etichetta "Report Name:" (Figura 5a) seguita dal campo dedicato all'inserimento del nome del report che si intende creare;
- il bottone "New Report Session" (Figura 5b) che mi permette di creare un nuovo report definito dal nome indicato nel campo precedentemente descritto.

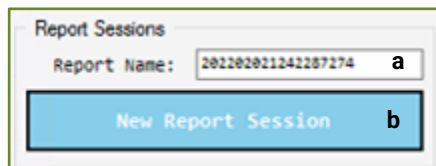


Figura 5 Contenuto interfaccia di creazione nuovo report

3.3. COME CREO UN NUOVO REPORT?

Per creare un nuovo report, devo:

1. aver scansionato e quindi creato la minimappa del vetrino del campione oggetto del report;
2. aver inserito nel campo "Report Name:" il nome con cui desidera salvare il report.

Verificato ciò, è necessario premere il bottone "New Report Session" (Figura 5b).

Visualizzo, quindi, il campo del nome e il bottone appena premuto disabilitati, visualizzo l'interfaccia di gestione del report (Figura 3) e visualizzo il bottone "Connect" del menu principale disabilitato.

3.4. PERCHÉ VISUALIZZO UN MESSAGGIO DI AVVISO DOPO AVER PREMUTO IL BOTTONE "NEW REPORT SESSION"?

Dopo aver premuto il bottone "New Report Session" (Figura 5b), visualizzo l'interfaccia di lavoro e l'interfaccia di creazione di un nuovo report (Figura 2) bloccate e un messaggio di avviso nel caso in cui:

- a. abbia inserito il nome del report, ma non abbia creato la minimappa del vetrino di interesse (Figura 6);

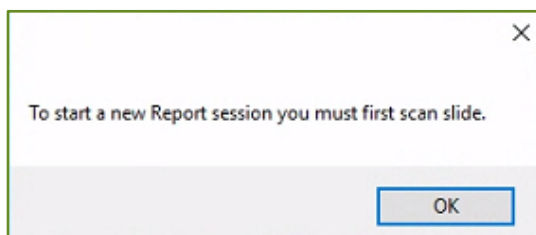


Figura 6 Messaggio di avviso minimappa non creata

- b. abbia creato la minimappa del vetrino di interesse, non abbia inserito il nome del report (Figura 7);

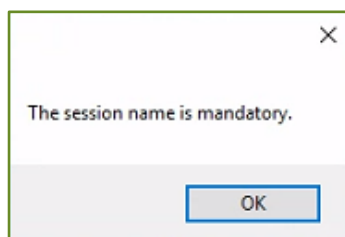


Figura 7 Messaggio di avviso nome del nuovo report mancante

- c. non abbia creato la minimappa del vetrino di interesse e non abbia inserito il nome del report (Figura 7).

Per chiudere i messaggi (Figura 6 - Figura 7) e sbloccare l'interfaccia di lavoro e l'interfaccia di creazione di un nuovo report (Figura 2) è sufficiente premere il bottone "OK" oppure il bottone "X" del messaggio stesso.

In caso di nome del report mancante, chiudendo il relativo messaggio di avviso (Figura 7) visualizzo nel campo "Report Name" un nome di default.

3.5. QUALI OPZIONI VENGONO DISABILITATE CON LA CREAZIONE DI UN NUOVO REPORT?

Nel momento in cui premo il bottone "New Report Session" (Figura 5b) e creo correttamente un nuovo report, non mi è più permesso di:

- spostarmi tra vetrini premendo un punto specifico della relativa minimappa oppure premendo il relativo tasto di scelta rapida della tastiera (F1, F2, F3, F4);
- scannerizzare uno o più i vetrini: nel momento in cui premerò il bottone "Scan Slide ..." oppure il bottone "Scan Checked" all'interno del "Menu Minimaps Side Bar" visualizzerò il relativo messaggio di errore (Figura 8);

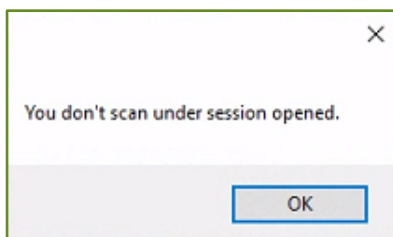


Figura 8 Messaggio di errore sessione aperta scansione

- cancellare una o più minimappe: nel momento in cui premerò il bottone “Erase Slide ...” oppure il bottone “Cancel All” all’interno del “Menu Minimaps Side Bar” visualizzerò il relativo messaggio di errore (Figura 9);

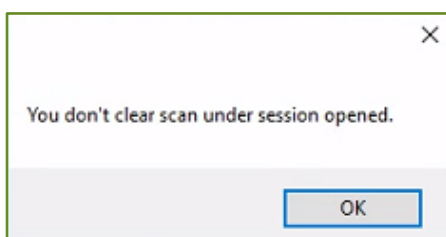


Figura 9 Messaggio di errore sessione aperta cancellazione minimappa

- espellere il portavetrini: nel momento in cui premerò il bottone “Open” all’interno dell’area dedicata ai menu laterali dell’interfaccia di lavoro visualizzerò il relativo messaggio di errore (Figura 10).

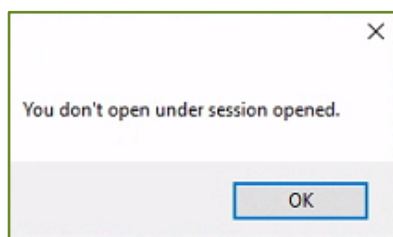


Figura 10 Messaggio di errore sessione aperta espulsione portavetrini

3.6. QUALI TASTI DI SCELTA RAPIDA DELLA TASTIERA POSSO UTILIZZARE UNA VOLTA CREATO IL NUOVO REPORT?

Una volta che ho creato correttamente un nuovo report (vedi paragrafo 3.3), i tasti rapidi della tastiera attivi e quindi utilizzabili sono i seguenti:

- tasto “→”: visualizzo l’immagine spostarsi verso sinistra;
- tasto “↓”: visualizzo l’immagine spostarsi verso l’alto;
- tasto “←”: visualizzo l’immagine spostarsi verso destra;
- tasto “↑”: visualizzo l’immagine spostarsi verso il basso;
- tasto “F”: visualizzo l’interfaccia di lavoro e l’interfaccia gestione report bloccate e gli indicatori rossi della tipologia di autofocus in esecuzione all’interno dell’area di osservazione;
- tasto “1”: cambio obiettivo e seleziono l’obiettivo “1.25x” in micro-movimento e se premuto nuovamente in macro-movimento;

- tasto “2”: cambio obiettivo e seleziono l’obiettivo “2x” in micro-movimento e se premuto nuovamente in macro-movimento;
- tasto “3”: cambio obiettivo e seleziono l’obiettivo “4x” in micro-movimento e se premuto nuovamente in macro-movimento;
- tasto “4”: cambio obiettivo e seleziono l’obiettivo “10x” in micro-movimento e se premuto nuovamente in macro-movimento;
- tasto “5”: cambio obiettivo e seleziono l’obiettivo “20x” in micro-movimento e se premuto nuovamente in macro-movimento;
- tasto “6”: cambio obiettivo e seleziono l’obiettivo “40x” in micro-movimento e se premuto nuovamente in macro-movimento;

4. INTERFACCIA DI GESTIONE DEL REPORT

4.1. COME ACCEDO ALL'INTERFACCIA DI GESTIONE DEL REPORT?

Per accedere all'interfaccia di gestione di report (Figura 3) è necessario creare un nuovo report correttamente (vedi paragrafo 3.3).

4.2. COSA TROVO NELL'INTERFACCIA DI GESTIONE DEL REPORT?

L'interfaccia di gestione del report (Figura 3) è caratterizzata dai seguenti elementi:

- il campo “Report Name:” disabilitato;
- il bottone “New Report Session” disabilitato;
- bottone “Add this picture” (Figura 11a): permette di salvare una foto dell'immagine nell'area di osservazione e di accedere all'interfaccia dedicata alla compilazione del report (Figura 4);
- bottone “Show report” (Figura 11b): permette di accedere e consultare quanto salvato nel report fino a questo momento accedendo direttamente all'interfaccia dedicata alla compilazione del report (Figura 4);
- bottone “Save and close” (Figura 11c): permette di salvare i dati contenuti nel report e chiudere/terminare il report;
- bottone “Delete and close” (Figura 11d): permette di chiudere e dunque terminare il report senza salvare alcun dato;
- bottoni “XY movements” (Figura 11e): permettono di muoversi liberamente all'interno del vetrino in esame.

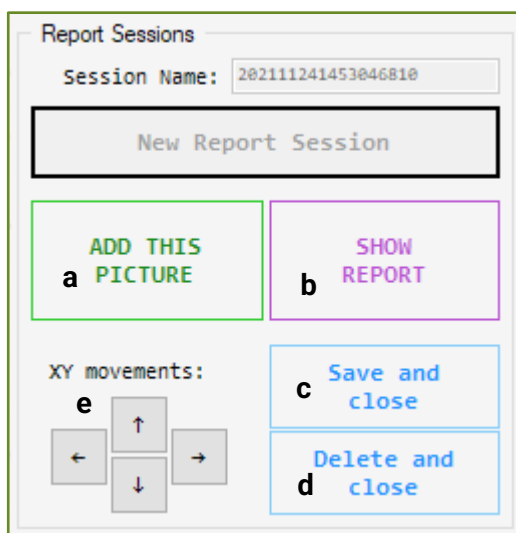


Figura 11 Contenuto interfaccia di gestione del report

4.3. COME SALVO L'IMMAGINE CHE STO VISUALIZZANDO NELL'AREA DI OSSERVAZIONE PER AGGIUNGERLA AL REPORT?

Per salvare l'immagine che sto visualizzando nell'area di osservazione e aggiungerla al report che ho creato posso premere:

- a. il bottone "Add this picture" (Figura 11a);
- b. la barra spaziatrice della tastiera;

Nel giro di qualche millisecondo, visualizzo bloccarsi e sbloccarsi l'interfaccia di lavoro e visualizzo, quindi, l'interfaccia di compilazione del report (Figura 4) con l'immagine appena salvata all'interno dell'area di visualizzazione, la relativa miniatura nel box "Report Gallery" e l'indicatore di posizione dell'immagine all'interno del vetrino nella macromappa.

4.4. COME VISUALIZZO L'INTERFACCIA DI COMPILAZIONE DEL REPORT SENZA CONTEMPORANEAMENTE SALVARE L'IMMAGINE VISUALIZZATA NELL'AREA DI OSSERVAZIONE?

Per visualizzare l'interfaccia di compilazione del report (Figura 4) senza contemporaneamente salvare l'immagine che sto visualizzando nell'area di osservazione devo premere il bottone "Show report" (Figura 11b).

Visualizzerò l'interfaccia di compilazione del report senza alcuna immagine e commento e con il menu dedicato all'inserimento di disegni e annotazioni disabilitato nel caso in cui non abbia ancora salvato nessuna immagine. Al contrario visualizzerò l'interfaccia di compilazione del report con tutte le immagini, i disegni e i commenti raccolti fino a questo momento.

4.5. COME SALVO E CHIUDO IL REPORT?

Per salvare e chiudere il report è sufficiente premere il bottone "Save and close" (Figura 11c). Visualizzo quindi l'interfaccia di lavoro e l'interfaccia di gestione del report (Figura 3) bloccate, non visualizzo più l'interfaccia di compilazione del report se aperta e visualizzo un messaggio di avviso (Figura 12).

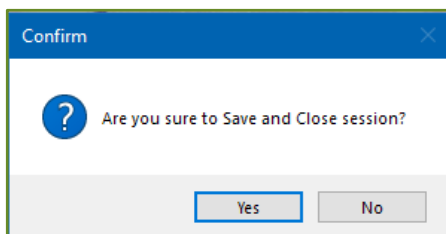


Figura 12 Messaggio di avviso salva e chiudi report

Premendo il bottone "Yes" (Figura 12), il programma salva definitivamente il contenuto del report e chiude quest'ultimo. Non visualizzo più il messaggio di avviso, visualizzo l'interfaccia di lavoro sbloccata, visualizzo l'interfaccia di creazione di un nuovo report (Figura 2) al posto dell'interfaccia di gestione del report (Figura 11) e visualizzo il bottone "Connect" abilitato.

Premendo, invece, il bottone "No" (Figura 12), annullo la chiusura e il salvataggio del report, non visualizzo più il messaggio di avviso e visualizzo l'interfaccia di lavoro e l'interfaccia di gestione del report (Figura 3) sbloccate.

4.6. COME CHIUDO IL REPORT SENZA SALVARLO?

Per chiudere il report senza salvarlo è necessario premere il bottone "Delete and close" (Figura 11d). Visualizzo, quindi, l'interfaccia di lavoro e l'interfaccia di gestione del report (Figura 3) bloccate, non visualizzo più l'interfaccia di compilazione del report se aperta e visualizzo un messaggio di avviso (Figura 13).

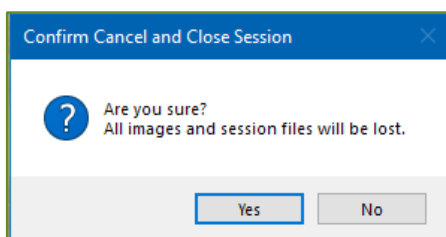


Figura 13 Messaggio di avviso chiudi report senza salvarlo

Premendo il bottone "Yes" (Figura 13), il programma cancella il contenuto del report e chiude quest'ultimo eliminandolo. Visualizzo l'interfaccia di lavoro sbloccata e l'interfaccia di creazione di un nuovo report (Figura 2) al posto dell'interfaccia di gestione del report (Figura 11), non visualizzo più il messaggio di avviso e visualizzo il bottone "Connect" abilitato.

Premendo, invece, il bottone "No" (Figura 13), annullo la chiusura e la cancellazione del report, non visualizzo più il messaggio di avviso e visualizzo l'interfaccia di lavoro e l'interfaccia di gestione del report (Figura 3) sbloccate.

4.7. COME MI MUOVO ALL'INTERNO DEL VETRINO?

Per muovermi e quindi spostarmi all'interno del vetrino posso:

- a. premere uno dei bottoni "XY Movements" (Figura 11e):
 - "←": visualizzo l'immagine all'interno dell'area di osservazione spostarsi verso destra;
 - "↓": visualizzo l'immagine all'interno dell'area di osservazione spostarsi verso l'alto;
 - "→": visualizzo l'immagine all'interno dell'area di osservazione spostarsi verso sinistra;
 - "↑": visualizzo l'immagine all'interno dell'area di osservazione spostarsi verso il basso.
- b. premere uno dei seguenti tasti della tastiera:
 - "←": visualizzo l'immagine all'interno dell'area di osservazione spostarsi verso destra;
 - "↓": visualizzo l'immagine all'interno dell'area di osservazione spostarsi verso l'alto;
 - "→": visualizzo l'immagine all'interno dell'area di osservazione spostarsi verso sinistra;
 - "↑": visualizzo l'immagine all'interno dell'area di osservazione spostarsi verso il basso.
- c. trascinando l'immagini premendo, tendendo premuto e trascinando il tasto sinistro del mouse all'interno dell'area di osservazione dell'interfaccia di lavoro Master.

5. INTERFACCIA DI COMPILAZIONE DEL REPORT

5.1. COME ACCEDO ALL'INTERFACCIA DI COMPILAZIONE DEL REPORT?

Per accedere all'interfaccia di compilazione del report (Figura 4) è necessario aver creato correttamente un nuovo report (vedi paragrafo 3.3), visualizzare l'interfaccia di gestione del report (vedi paragrafo 4.1) e premere:

- a. il bottone "Add this picture" (Figura 11a) (vedi paragrafo 4.3);
- b. la barra spaziatrice della tastiera (vedi paragrafo 4.3);
- c. il bottone "Show report" (Figura 11b) (vedi paragrafo 4.4).

Le prime due opzioni prevedono contemporaneamente il salvataggio di un'immagine dell'area di visualizzazione che si sta osservando al momento della selezione del bottone (vedi paragrafo 4.3).

5.2. COSA TROVO NELL'INTERFACCIA DI COMPILAZIONE DEL REPORT?

L'interfaccia di compilazione del report (Figura 4) è composta dai seguenti elementi:

- l'area dedicata alla visualizzazione dell'immagine salvata e selezionata (Figura 14a), con al suo interno:
 - il nome dell'immagine (Figura 14b) che si sta visualizzando;
 - l'obiettivo (Figura 14c) con cui è stata scattata l'immagine;
 - un menu con gli strumenti (Figura 14d) dedicati all'inserimento di disegni e alla gestione dell'immagine.

- il box "Report Gallery" (Figura 14e): riporta, elencandole, tutte le immagini del vetrino salvate fino a questo momento;
- la macromappa (Figura 14f): in cui sono indicate le posizioni nel vetrino delle immagini salvate e presenti nel box "Report Gallery" e relativi strumenti;
- il box dei dati del report e del vetrino a cui si riferisce (Figura 14g) con la possibilità di modificarli e salvarli;
- il box dei dati dell'utente che sta compilando il report (Figura 14h);
- il bottone per generare il report in formato ".pdf" (Figura 14i);
- il box dedicato all'inserimento e alla gestione dei commenti riferiti alle singole immagini (Figura 14l);
- un menu orizzontale (Figura 14m).

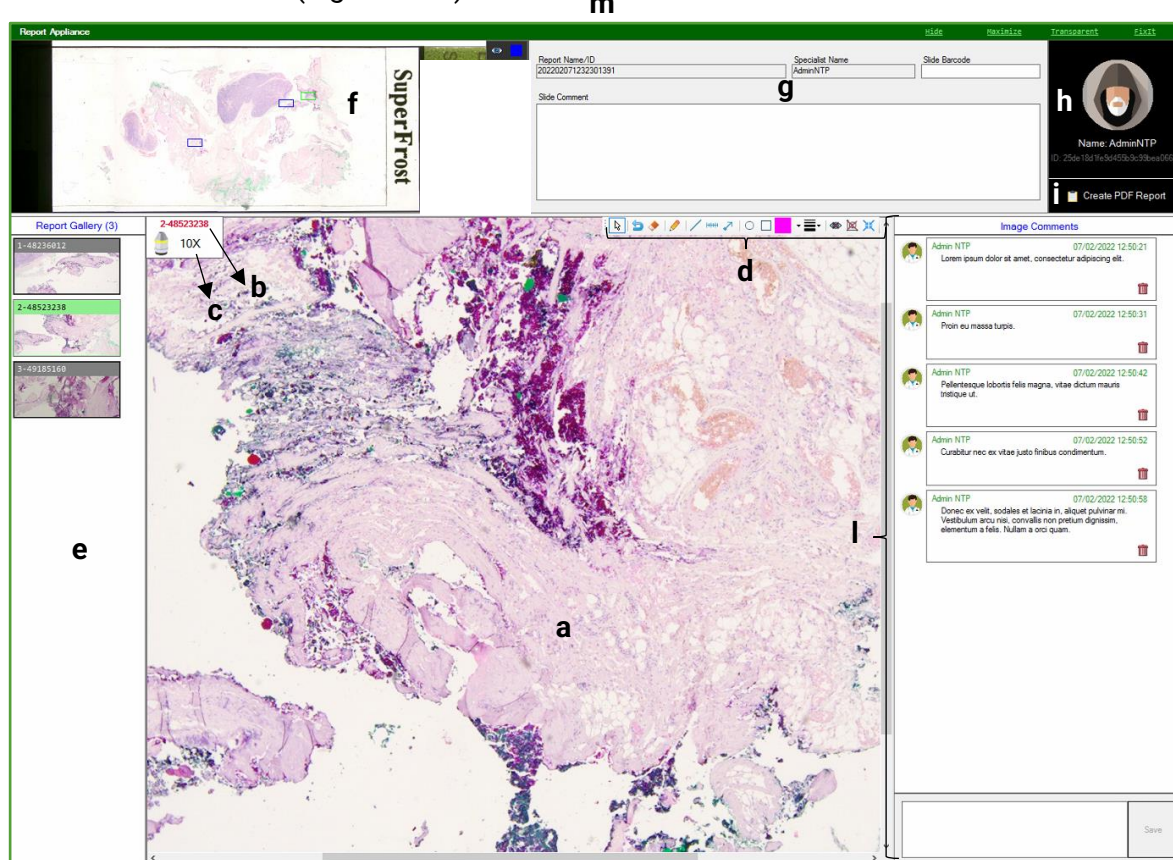


Figura 14 Contenuto dell'interfaccia di compilazione del report

5.3. COME CHIUDO L'INTERFACCIA DI COMPILAZIONE DEL REPORT?

Non visualizzo più l'interfaccia di compilazione dei report ma bensì l'area di osservazione dell'interfaccia di lavoro, nel momento in cui:

- a. premo la voce "Hide" del menu orizzontale (Figura 51) (vedi paragrafo 5.11.3);
- b. premo il tasto "ESC" della tastiera;
- c. premendo un qualsiasi punto della macromappa priva di indicatori di posizione delle immagini presenti nella "Report Gallery" (Figura 14f) (vedi paragrafo 5.6.4);
- d. premo il bottone "Save and close" (Figura 12) (vedi paragrafo 4.5);

- e. premo il bottone "Delete and close" (Figura 13) (vedi paragrafo 4.6);
- f. premo un qualsiasi punto dell'interfaccia di lavoro dopo aver attivato la funzione "UnFix" (Figura 57) (vedi paragrafo 5.11.6).

5.4. AREA DI VISUALIZZAZIONE DELL'IMMAGINE

5.4.1. COME MI SPOSTO ALL'INTERNO DELL'IMMAGINE?

Posso spostarmi all'interno dell'immagine mostrata nell'area di visualizzazione attraverso i seguenti strumenti:

- a. premendo il tasto sinistro del mouse nell'area di visualizzazione dell'immagine, tenendolo premuto e trascinandolo nella direzione desiderata: visualizzo l'immagine muoversi nella stessa direzione;
- b. trascinando la scroll bar laterale destra in alto o in basso oppure premendo un punto della scroll bar più alto o più basso rispetto al relativo indicatore oppure premendo i bottoni di quest'ultima: visualizzo l'immagine muoversi nella direzione opposta (asse Y);
- c. trascinando la scroll bar inferiore dell'area di visualizzazione dell'immagine a destra o a sinistra oppure premendo un punto della scroll bar più a destra o più a sinistra rispetto al relativo indicatore oppure premendo i bottoni di quest'ultima: visualizzo l'immagine muoversi nella direzione opposta (asse X).

5.4.2. COME CANCELLO L'ULTIMO DISEGNO INSERITO NELL'IMMAGINE MOSTRATA NELL'AREA DI VISUALIZZAZIONE?

Per cancellare e quindi non visualizzare più l'ultimo disegno inserito nell'immagine che sto visualizzando nell'area di visualizzazione è necessario premere il bottone "Undo" (Figura 14d - Figura 15).



Figura 15 Bottone Undo del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

5.4.3. COME CANCELLO TUTTI I DISEGNI PRESENTI NELL'IMMAGINE MOSTRATA NELL'AREA DI VISUALIZZAZIONE?

Per cancellare e quindi non visualizzare più tutti i disegni inseriti fino a questo momento nell'immagine che sto visualizzando nell'area di visualizzazione è sufficiente premere il bottone "Clear All" (Figura 14d - Figura 16).



Figura 16 Bottone Clear All del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

5.4.4. COME INSERISCO UN DISEGNO A MANO LIBERA NELL'IMMAGINE MOSTRATA NELL'AREA DI VISUALIZZAZIONE?

Per disegnare a mano libera devo:

1. Premere il bottone "Draw Free Hand" all'interno del menu strumenti area di visualizzazione (Figura 14d - Figura 17);



Figura 17 Bottone Draw Free Hand del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

2. Posizionarmi con il cursore del mouse nell'area di osservazione;
3. Premere e tenere premuto il tasto sinistro del mouse all'interno dell'area di osservazione e trascinarlo lungo la direzione desiderata;
4. Rilasciare il tasto sinistro del mouse.

Visualizzo quindi un tratto colorato disegnato (Figura 18).

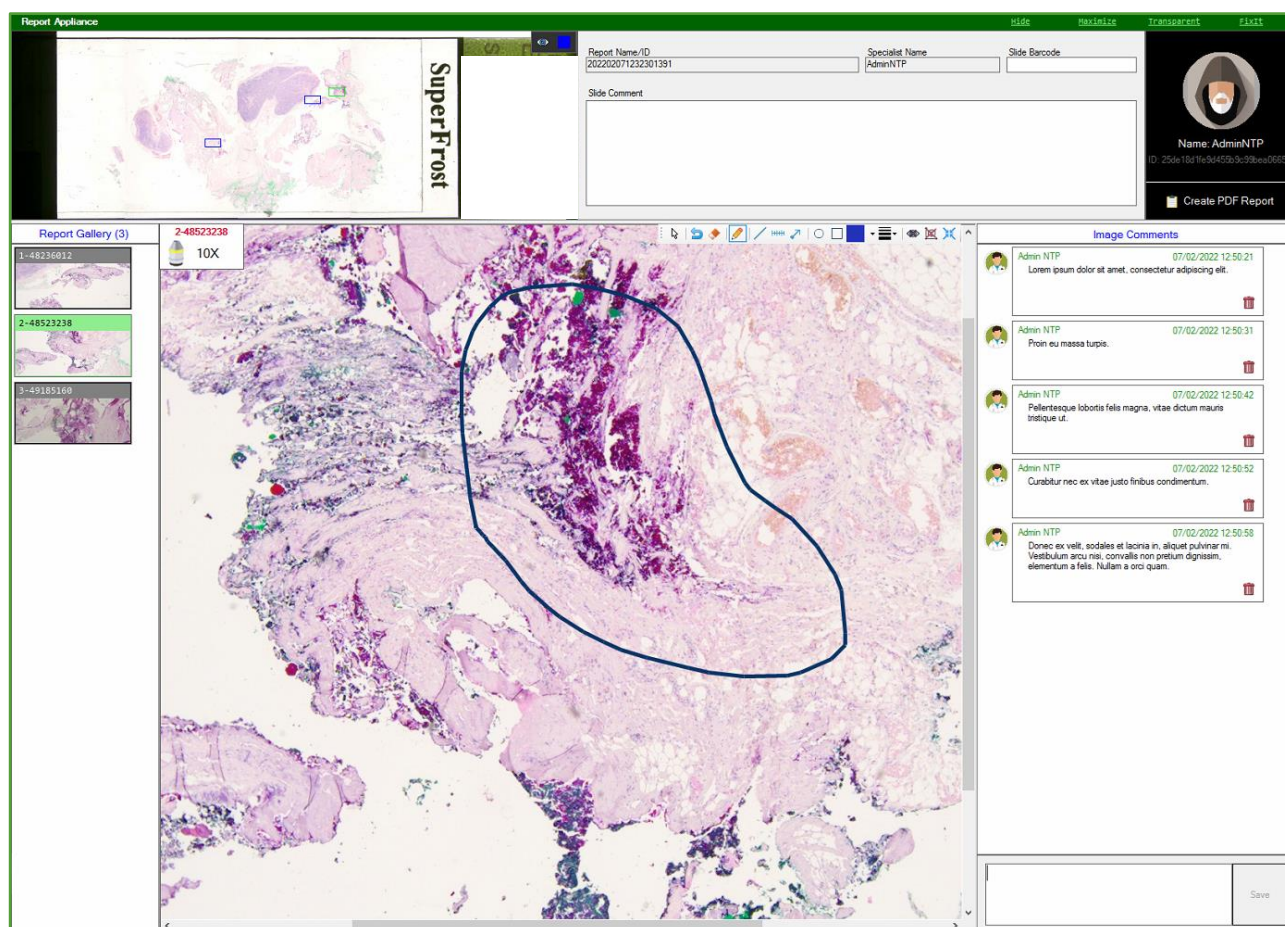


Figura 18 Esempio disegno Draw Free Hand

5.4.5. COME DISEGNO UNA LINEA NELL'AREA DI OSSERVAZIONE?

Per disegnare una linea devo:

1. Premere il bottone "Draw line" all'interno del menu strumenti area di visualizzazione (Figura 14d - Figura 19);



Figura 19 Bottone Draw line del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

2. Posizionarmi con il cursore del mouse nell'area di osservazione;

3. Premere e tenere premuto il tasto sinistro del mouse all'interno dell'area di osservazione e trascinarlo lungo la direzione desiderata;
4. Rilasciare il tasto sinistro del mouse.

Visualizzo quindi la linea colorata disegnata con indicata la relativa lunghezza (Figura 20).

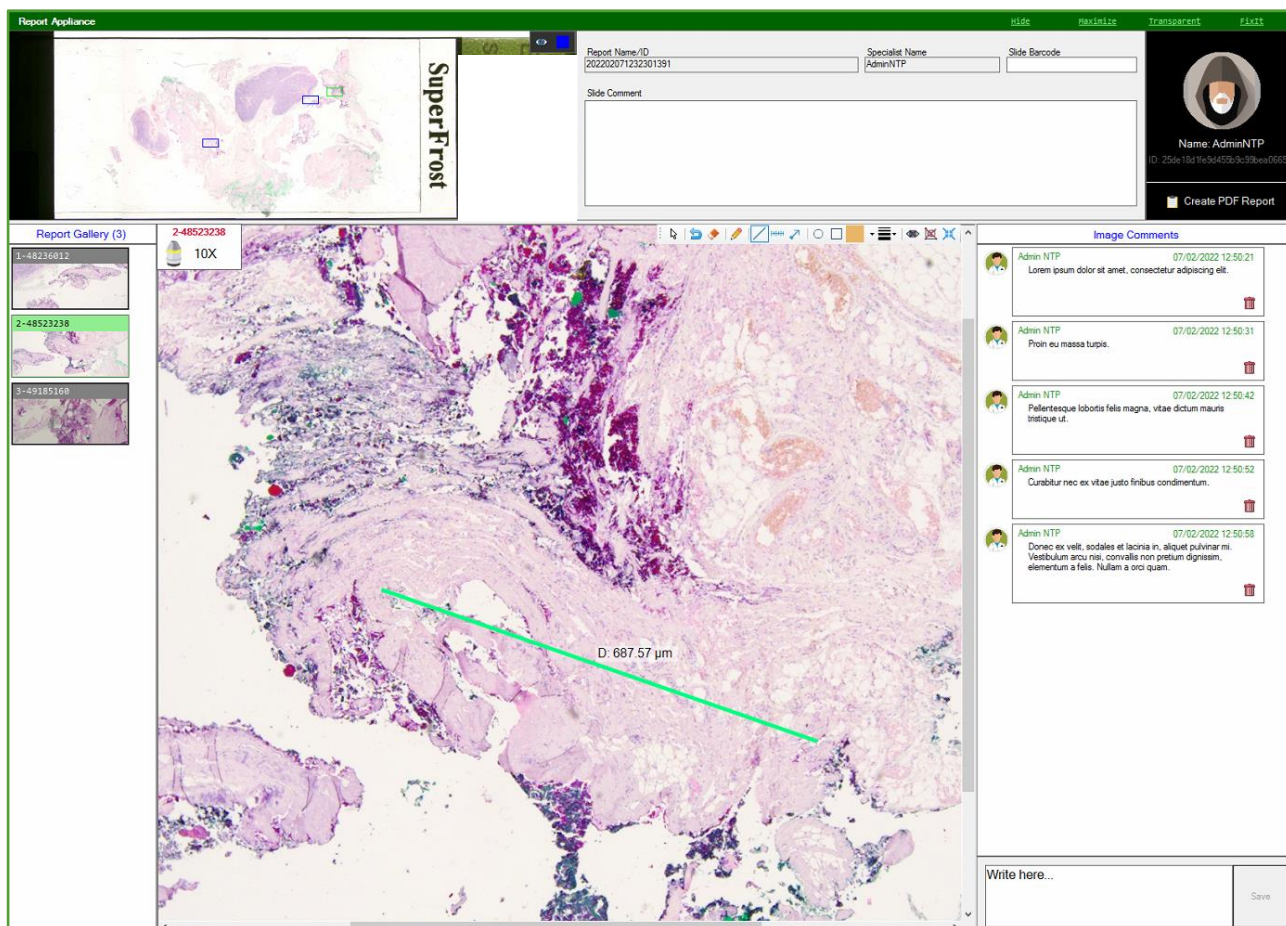


Figura 20 Esempio disegno Draw line

5.4.6. COME DISEGNO UN RIGHELLO NELL'AREA DI OSSERVAZIONE?

Per disegnare un righello devo:

1. Premere il bottone "Draw ruler" all'interno del menu strumenti area di visualizzazione (Figura 14d - Figura 21);



Figura 21 Bottone Draw ruler del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

2. Posizionarmi con il cursore del mouse nell'area di osservazione;
3. Premere e tenere premuto il tasto sinistro del mouse all'interno dell'area di osservazione e trascinarlo lungo la direzione desiderata;
4. Rilasciare il tasto sinistro del mouse.

Visualizzo quindi il righello colorato disegnato con indicata la relativa lunghezza (Figura 22).

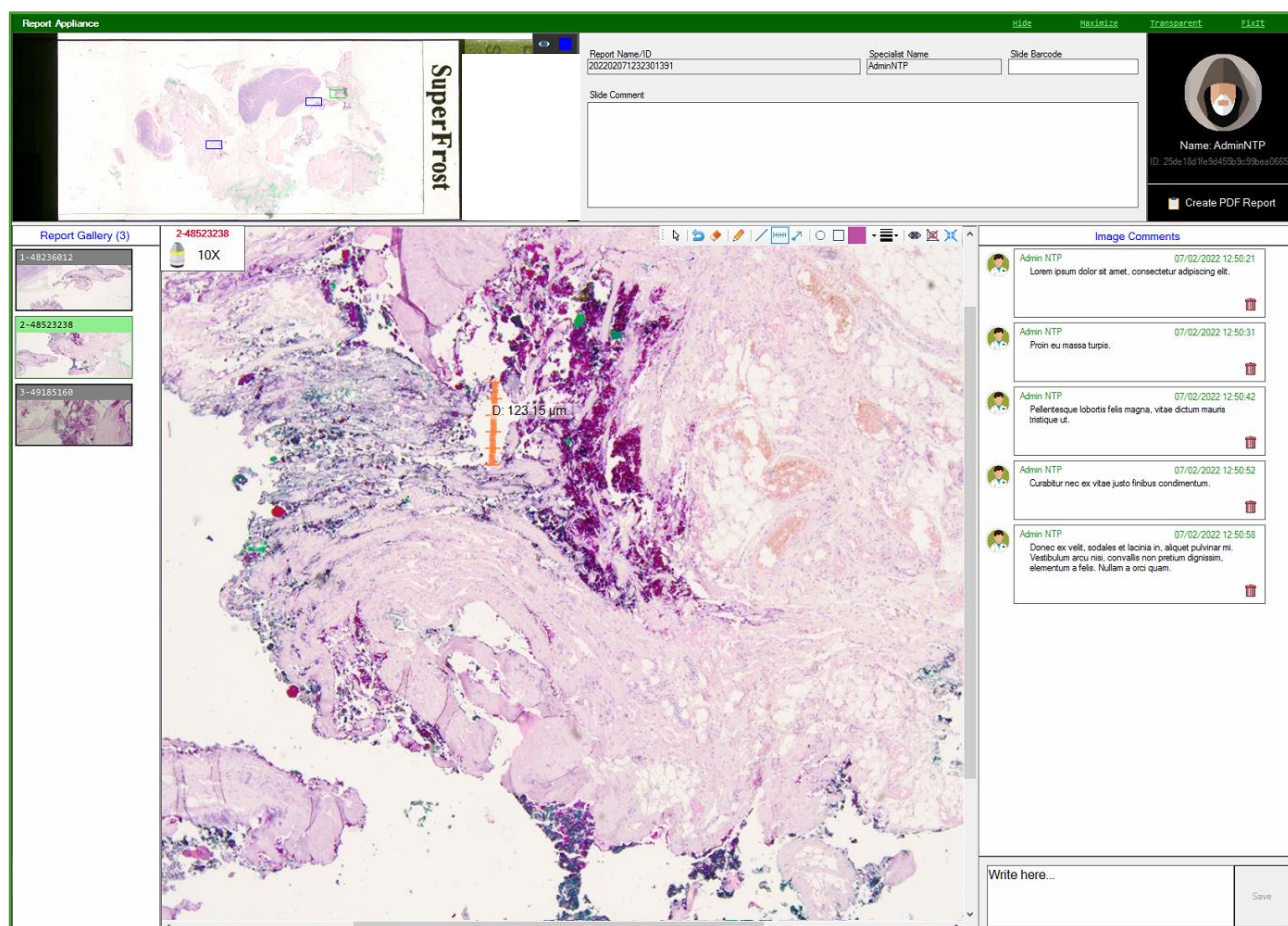


Figura 22 Esempio disegno Draw ruler

5.4.7. COME DISEGNO UNA FRECCIA NELL'AREA DI OSSERVAZIONE?

Per disegnare una freccia devo:

1. Premere il bottone "Draw arrow" all'interno del menu strumenti area di visualizzazione (Figura 14d - Figura 23);



Figura 23 Bottone Draw arrow del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

2. Posizionarmi con il cursore del mouse nell'area di osservazione;
3. Premere e tenere premuto il tasto sinistro del mouse all'interno dell'area di osservazione e trascinarlo lungo la direzione desiderata;
4. Rilasciare il tasto sinistro del mouse.

Visualizzo quindi la freccia colorata disegnata (Figura 24).

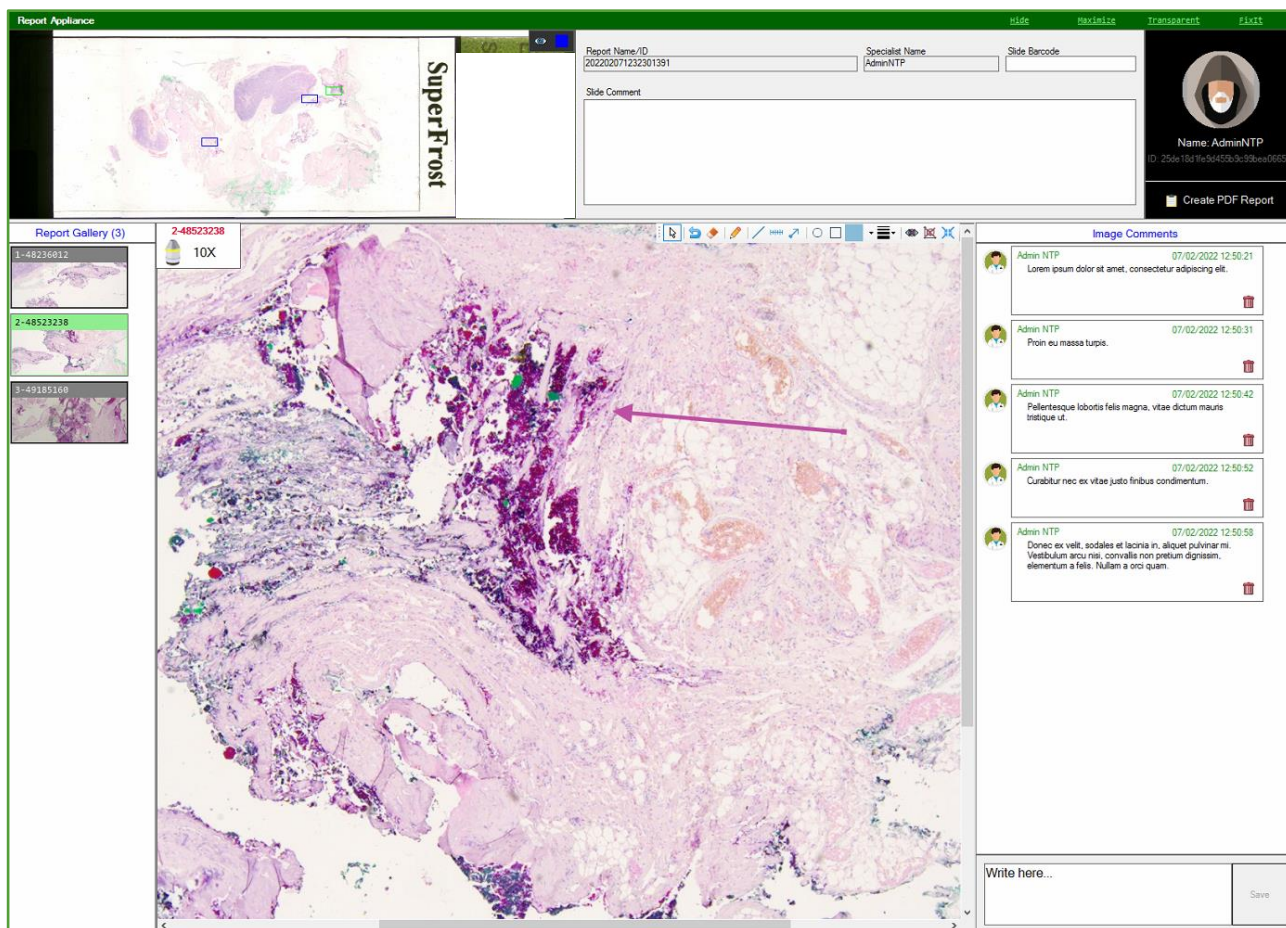


Figura 24 Esempio disegno Draw arrow

5.4.8. COME DISEGNO UN CERCHIO NELL'AREA DI OSSERVAZIONE?

Per disegnare un cerchio devo:

1. Premere il bottone "Draw circle" all'interno del menu strumenti area di visualizzazione (Figura 14d - Figura 25);



Figura 25 Bottone Draw circle del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

2. Posizionarmi con il cursore del mouse nell'area di osservazione;
3. Premere e tenere premuto il tasto sinistro del mouse all'interno dell'area di osservazione e trascinarlo lungo la direzione desiderata;
4. Rilasciare il tasto sinistro del mouse.

Visualizzo quindi il cerchio colorato disegnato con relativa misura dell'area (Figura 26).

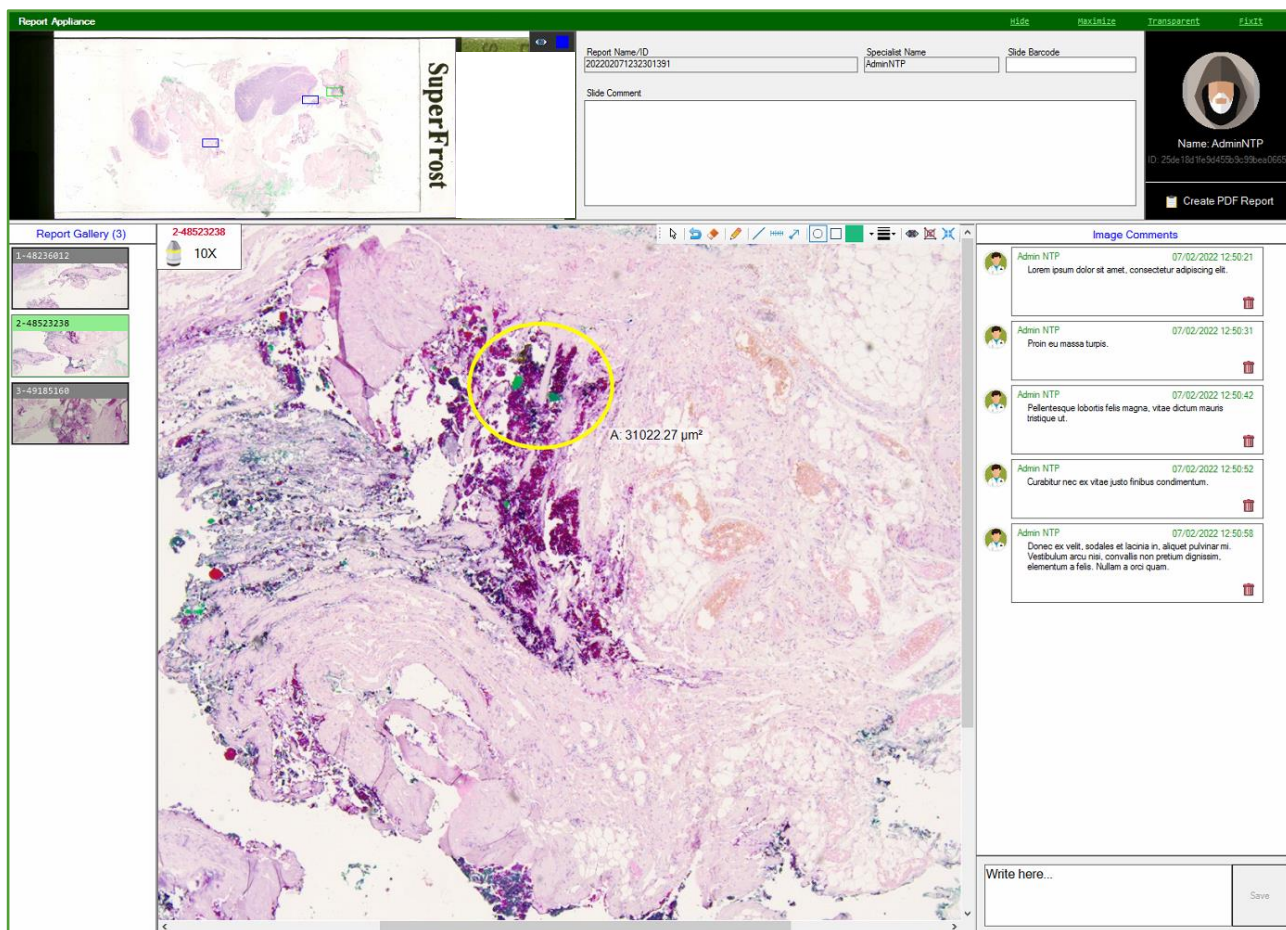


Figura 26 Esempio disegno Draw circle

5.4.9. COME DISEGNO UN RETTANGOLO O UN QUADRATO NELL'AREA DI OSSERVAZIONE?

Per disegnare un rettangolo o un quadrato devo:

1. Premere il bottone "Draw rectangle" all'interno del menu strumenti area di visualizzazione (Figura 14d - Figura 27);



Figura 27 Bottone Draw rectangle del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

2. Posizionarmi con il cursore del mouse nell'area di osservazione;
3. Premere e tenere premuto il tasto sinistro del mouse all'interno dell'area di osservazione e trascinarlo lungo la direzione desiderata;
4. Rilasciare il tasto sinistro del mouse.

Visualizzo quindi il rettangolo o il quadrato colorato disegnato con relativa misura dell'area (Figura 28).

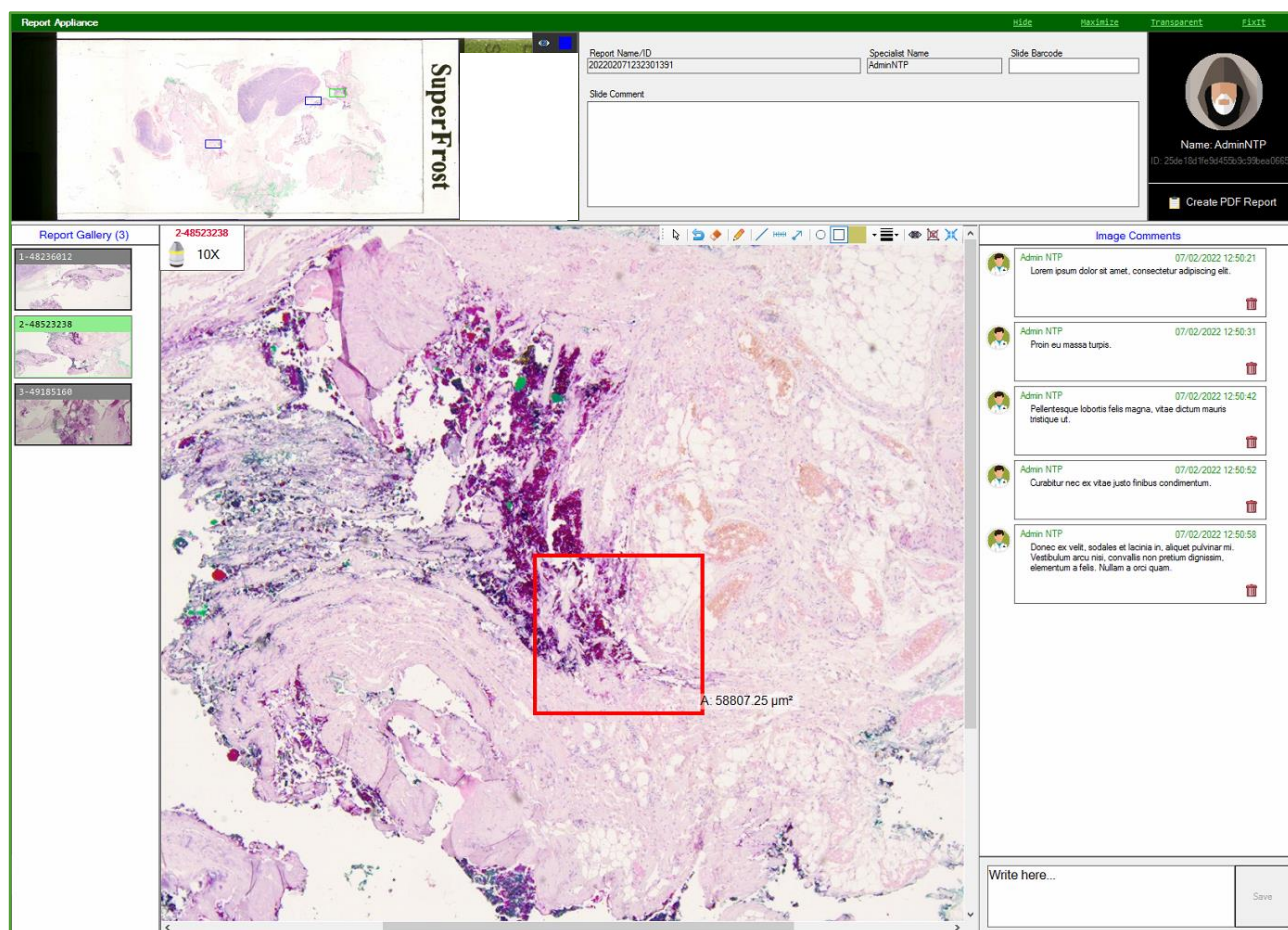


Figura 28 Esempio disegno Draw rectangle

5.4.10. COME SCELGO IL COLORE DEL DISEGNO?

Premendo il bottone "Primary Color" all'interno del menu strumenti area di visualizzazione (Figura 14d - Figura 29) visualizzo una finestra specifica (Figura 30) nella quale posso selezionare e dunque cambiare il colore del prossimo disegno che inserirò nell'area di osservazione. Il colore in uso è il colore di sfondo del bottone in questione.



Figura 29 Bottone Primary Color del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine



Figura 30 Finestra "Color"

5.4.11. COME ATTIVO LA FUNZIONE DI COLORE RANDOM?

Premendo la voce "Auto Random Colors" all'interno della tendina del bottone "Primary Color" del menu strumenti area di visualizzazione (Figura 14d - Figura 31) attivo la funzione che mi permette, nel momento in cui inserisco nuovi disegni nell'area di osservazione, di utilizzare un colore diverso.



Figura 31 Menu a tendina bottone Primary Color del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

Premendo nuovamente la voce "Auto Random Colors" (Figura 31), disattivo questa funzione e nel momento in cui inserisco nuovi disegni all'interno dell'area di osservazione questi saranno dello stesso colore. Il colore in questione sarà il colore di sfondo del bottone "Primary Color" (Figura 29).

5.4.12. COME DEFINISCO LO SPESSORE DELLE LINEE DEI DISEGNI?

Posso definire lo spessore delle linee dei disegni premendo il bottone "Line Thickness" " del menu strumenti area di visualizzazione (Figura 14d - Figura 32) e selezionando una delle opzioni della relativa tendina (Figura 33).



Figura 32 Bottone Line Thickness del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

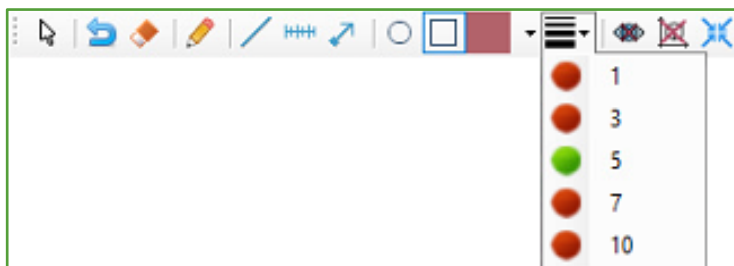


Figura 33 Tendina Line Thickness

I futuri disegni, quindi, saranno caratterizzati dallo spessore scelto.

5.4.13. COME NASCONDO I DISEGNI E LE RELATIVE MISURAZIONI PRESENTI NELL'IMMAGINE MOSTRATA NELL'AREA DI VISUALIZZAZIONE?

Premendo il bottone "Hide Draws" (Figura 34) nascondo e quindi non visualizzo momentaneamente i disegni e le relative etichette riportanti le misurazioni dei disegni presenti nell'immagine mostrata nell'area di visualizzazione.



Figura 34 Bottone Hide Draws del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

Una volta premuto, tale bottone viene sostituito dal bottone "Show Draws" (Figura 35), descritto nel paragrafo successivo.

5.4.14. COME TORNO A VISUALIZZARE I DISEGNI E LE RELATIVE MISURAZIONI PRESENTI NELL'IMMAGINE MOSTRATA NELL'AREA DI VISUALIZZAZIONE UNA VOLTA NASCOSTI?

Una volta premuto il bottone "Hide Draws" (Figura 34), premendo il bottone "Show Draws" (Figura 35) torno a visualizzare tutti i disegni e le relative misurazioni presenti nell'immagine che sto visualizzando.



Figura 35 Bottone Show Draws del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

Una volta premuto, tale bottone viene sostituito dal bottone "Hide Draws" (Figura 34), descritto nel paragrafo precedente.

5.4.15. COME NASCONDO SOLO LE MISURAZIONI DEI DISEGNI PRESENTI NELL'IMMAGINE MOSTRATA NELL'AREA DI VISUALIZZAZIONE?

Premendo il bottone "Hide Measures" (Figura 36) nascondo e quindi non visualizzo momentaneamente le etichette riportanti le misurazioni dei disegni presenti nell'immagine mostrata nell'area di visualizzazione.



Figura 36 Bottone Hide Measures del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

Una volta premuto, tale bottone viene sostituito dal bottone "Show Draws" (Figura 37), descritto nel paragrafo successivo.

5.4.16. COME TORNO A VISUALIZZARE LE MISURAZIONI DEI DISEGNI PRESENTI NELL'IMMAGINE MOSTRATA NELL'AREA DI VISUALIZZAZIONE UNA VOLTA NASCOSTE?

Una volta premuto il bottone "Hide Measures" (Figura 36), premendo il bottone "Show Measures" (Figura 37) torno a visualizzare tutti i disegni e le relative misurazioni presenti nell'immagine che sto visualizzando.



Figura 37 Bottone Show Measures del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

Una volta premuto, tale bottone viene sostituito dal bottone "Hide Measures" (Figura 36), descritto nel paragrafo precedente.

5.4.17. COME ADATTO L'IMMAGINE ALLE DIMENSIONI DELL'AREA DI VISUALIZZAZIONE DEDICATA?

Posso visualizzare l'immagine adattata alle dimensioni dell'area di visualizzazione dedicata ad essa premendo il bottone "Fit to window" (Figura 14d - Figura 38).



Figura 38 Bottone Fit to window del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

Una volta premuto, tale bottone viene sostituito dal bottone "100%" (Figura 39), descritto nel paragrafo successivo.

5.4.18. COME VISUALIZZO L'IMMAGINE NELLE SUE DIMENSIONI ORIGINALI?

Per visualizzare l'immagine nelle sue dimensioni originali è sufficiente premere il bottone "100%" (Figura 14d - Figura 39).



Figura 39 Bottone 100% del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

Una volta premuto, tale bottone viene sostituito dal bottone "Fit to window" (Figura 38), descritto nel paragrafo precedente.

5.4.19. COME TERMINO L'INSERIMENTO DI DISEGNI E TORNO A UTILIZZARE IL CURSORE COME PUNTATORE?

Per terminare l'inserimento di disegni, dunque disattivare tutti i bottoni dedicati all'inserimento dei disegni e utilizzare il cursore del mouse come puntatore è sufficiente premere il bottone "Pointer" (Figura 40).



Figura 40 Bottone Pointer del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine

5.5. REPORT GALLERY

5.5.1. PERCHÉ VISUALIZZO UNA CORNICE ROSSA ATTORNO A UNA MINIATURA?

Visualizzo una cornice rossa attorno a una miniatura di un'immagine presente nella "Report Gallery" (Figura 14e) nel momento in cui posiziono il cursore del mouse sopra quest'ultima.

5.5.2. COME SELEZIONO E QUINDI VISUALIZZO UN'IMMAGINE PRESENTE NELLA "REPORT GALLERY"?

Premendo il tasto sinistro del mouse sulla miniatura di un'immagine presente nella "Report Gallery" (Figura 14e) visualizzo quest'ultima all'interno dell'area di visualizzazione dell'immagine con i relativi disegni se presenti (Figura 14a), visualizzo una cornice verde attorno alla relativa miniatura, visualizzo l'indicatore della posizione dell'immagine all'interno del vetrino riportato nella macromappa (Figura 14f) di colore verde, visualizzo il nome dell'immagine premuta all'interno dell'apposito box (Figura 14b), visualizzo l'obiettivo con cui è stata scattata l'immagine premuta nel relativo box (Figura 14c) e visualizzo i commenti relativi all'immagine premuta nel box "Image comments" (Figura 14l).

5.5.3. COME ELIMINO UN'IMMAGINE PRESENTE NELLA "REPORT GALLERY" CHE HO SALVATO IO?

Premendo il tasto destro del mouse sulla miniatura di un'immagine presente nella "Report Gallery" (Figura 14e) salvata da me, visualizzo una tendina (Figura 41).

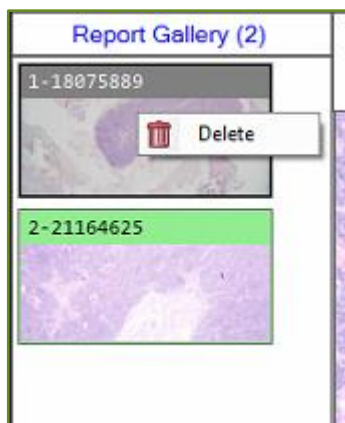


Figura 41 Menu tasto destro del mouse miniatura Report Gallery

Premendo la voce "Delete" (Figura 41) visualizzo un messaggio di avviso (Figura 42).

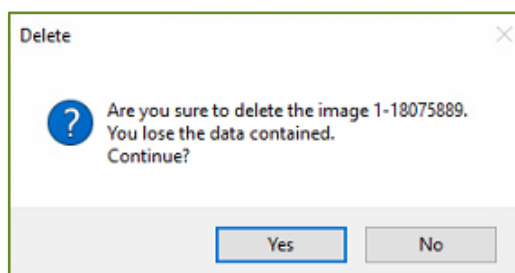


Figura 42 Messaggio di avviso eliminazione miniatura Report Gallery

Premendo il bottone "Yes" del messaggio di avviso di eliminazione immagine (Figura 42), confermo l'operazione e non visualizzo più la miniatura e l'immagine in questione, non visualizzo più il relativo indicatore della posizione all'interno della macromappa, visualizzo una cornice verde attorno a un'altra miniatura presente nel box "Report Gallery", visualizzo l'immagine rappresentata da quest'ultima all'interno dell'area di visualizzazione dell'immagine con i relativi disegni, il relativo nome e l'obiettivo con cui è stata scattata e visualizzo i relativi commenti nell'apposito box.

Premendo, invece, il bottone "No" del messaggio di avviso eliminazione immagine (Figura 42), annullo l'operazione e non visualizzo più il messaggio di avviso.

5.5.4. COSA SUCCEDDE SE ELIMINO L'ULTIMA IMMAGINE PRESENTE NELLA "REPORT GALLERY" E SALVATA DA ME?

Se elimino l'ultima immagine presente nel box "Report Gallery" (Figura 14e) e salvata da me seguendo il procedimento descritto nel paragrafo precedente, non visualizzo più la miniatura e l'immagine in questione, non visualizzo più l'indicatore della posizione dell'immagine all'interno della macromappa, visualizzo il box "Image comments", la "Report Gallery", il box del nome dell'immagine in uso e il box dell'obiettivo con cui è stata scattata l'immagine in uso vuoti, visualizzo l'area di visualizzazione dell'immagine bianca e visualizzo la macromappa senza nessun indicatore di posizione.

5.6. MACROMAPPA

5.6.1. COME NASCONDO GLI INDICATORI DI POSIZIONE DELLE IMMAGINI PRESENTI NELLA "REPORT GALLERY" RIPORTATI NELLA MACROMAPPA?

Nascondo e quindi non visualizzo gli indicatori di posizione delle immagini presenti nel box "Report Gallery" (Figura 14e) all'interno della macromappa premendo il bottone "Hide macromap positions" (Figura 14f - Figura 43).



Figura 43 Bottone Hide macromap positions

Una volta premuto, tale bottone viene sostituito dal bottone "Show macromap positions" (Figura 44), descritto nel paragrafo successivo.

5.6.2. COME TORNO A VISUALIZZARE GLI INDICATORI DI POSIZIONE DELLE IMMAGINI PRESENTI NELLA "REPORT GALLERY" RIPORTATI NELLA MACROMAPPA DOPO AVERLI NASCOSTI?

Una volta premuto il bottone "Hide macromap positions" (Figura 43), premendo il bottone "Show macromap positions" (Figura 44) torno a visualizzare tutti gli indicatori di posizione delle immagini presenti nel box "Report Gallery" (Figura 14e) all'interno della macromappa.



Figura 44 Bottone Show macromap positions

Una volta premuto, tale bottone viene sostituito dal bottone "Hide macromap positions" (Figura 43), descritto nel paragrafo precedente.

5.6.3. COME MODIFICO IL COLORE DEGLI INDICATORI DI POSIZIONE DELLE IMMAGINI PRESENTI NELLA "REPORT GALLERY" RIPORTATI NELLA MACROMAPPA?

Premendo il bottone "Color" (Figura 14f - Figura 45), visualizzo cambiare colore e adottare il colore dello sfondo del bottone stesso, ad eccezione dell'indicatore di posizione dell'immagine in uso che sarà sempre verde.

visualizzo una finestra specifica (Figura 30) nella quale posso selezionare e dunque cambiare il colore degli indicatori di posizione delle immagini presenti nel box "Report Gallery" (Figura 14e) all'interno della macromappa. Il colore dell'indicatore di posizione dell'immagine in uso è il colore di sfondo del bottone in questione.



Figura 45 Bottone Color macromappa

5.6.4. COSA SUCCEDDE SE PREMO UN PUNTO QUALSIASI DELLA MACROMAPPA CHE NON PRESENTA UN INDICATORE DI POSIZIONE DELLE IMMAGINI SCATTATE?

Premendo un punto qualsiasi della macromappa (Figura 14f) ad eccezione degli indicatori di posizione delle immagini scattate, mi muovo all'interno del vetrino, ovvero non visualizzo più l'interfaccia di compilazione del report (Figura 4), visualizzo all'interno dell'area di osservazione l'immagine corrispondente al punto premuto e visualizzo l'indicatore di posizione dell'utente all'interno della minimappa e della macromappa dell'interfaccia di lavoro in corrispondenza della posizione del punto premuto.

5.6.5. COSA SUCCEDDE SE PREMO UN INDICATORE DI POSIZIONE DI UN'IMMAGINE SCATTATA PRESENTE NELLA "REPORT GALLERY" RIPORTATO NELLA MACROMAPPA?

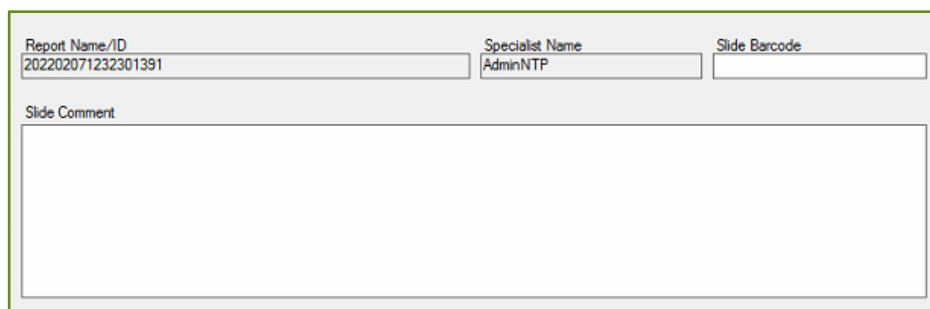
Nel momento in cui premo un indicatore di posizione di una immagine scattata riportato nella macromappa (Figura 14f), visualizzo la corrispettiva immagine all'interno dell'area di visualizzazione dell'immagine (Figura 14a), visualizzo il nome dell'immagine associata all'indicatore premuto nel relativo campo (Figura 14b), visualizzo l'obiettivo con cui è stata scattata l'immagine associata all'indicatore premuto (Figura 14c), visualizzo i commenti relativi all'immagine associata all'indicatore premuto all'interno del box "Image comments" (Figura 14l), visualizzo una cornice verde solo attorno alla miniatura dell'immagine associata all'indicatore premuto presente nel box "Report Gallery" (Figura 14e) e visualizzo solo l'indicatore di posizione premuto nella macromappa di colore verde (Figura 14f).

5.7. DATI DEL REPORT E DEL VETRINO

5.7.1. DOVA VISUALIZZO I DATI DEL REPORT E DEL VETRINO?

All'interno del box dei dati del report e del vetrino (Figura 14g) trovo:

- il nome del report che sto compilando (Figura 46a) non modificabile;
- il nome dell'autore del report che sto compilando (Figura 46b) non modificabile;
- il barcode del vetrino oggetto del report che sto compilando (Figura 46c) modificabile;
- il commento del vetrino oggetto del report che sto compilando (Figura 46d) modificabile.



The image shows a form with four input fields. The first field is labeled 'Report Name/ID' and contains the text '202202071232301391'. The second field is labeled 'Specialist Name' and contains the text 'AdminNTP'. The third field is labeled 'Slide Barcode' and is empty. The fourth field is a large text area labeled 'Slide Comment' and is also empty. The form has a light gray background and a thin border.

Figura 46 Contenuto box Dati del report e del vetrino

5.8. DATI DELL'UTENTE AUTORE DEL REPORT

5.8.1. DOVE VISUALIZZO CHI È L'AUTORE DEL REPORT?

Posso visualizzare i dati relativi all'autore del report, ovvero io, all'interno del box dedicato (Figura 14h). Nello specifico è riportato:

- l'immagine del suo profilo;
- il suo nome utente;
- il suo ID utente.

5.9. BOTTONE "CREATE PDF REPORT"

5.9.1. COME GENERO IL REPORT DEI DATI RACCOLTI?

Per generare e visualizzare il report in corso in formato ".pdf", è sufficiente premere il bottone "Create PDF report" (Figura 14i). Visualizzo, quindi, una finestra del browser riportante il report del vetrino in fase di compilazione (Figura 47).

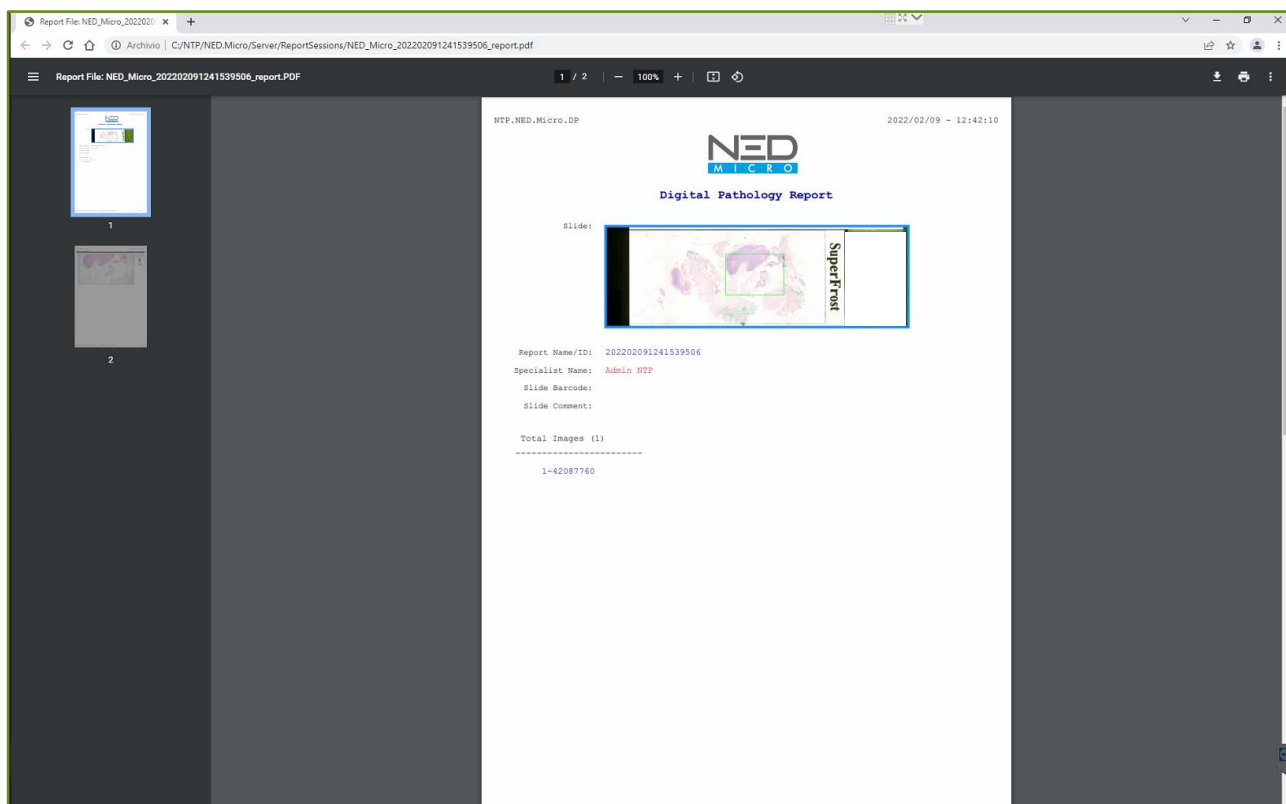


Figura 47 Esempio di Report

5.10. IMAGE COMMENTS

5.10.1. PERCHÉ VISUALIZZO IL BOTTONE “SAVE” DISABILITATO?

Visualizzo il bottone “Save” disabilitato (Figura 14I) nel caso in cui non ho inserito alcune testo come commento nella relativa input text. Tale bottone si abilita (Figura 48) nel momento in cui digito il testo all'interno del campo dedicato al testo del commento a fianco del bottone (Figura 14I).

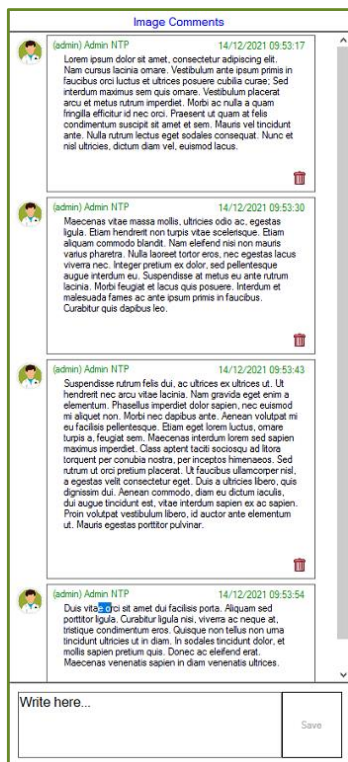


Figura 48 Bottone Save abilitato

5.10.2. COME SALVO IL COMMENTO?

Una volta selezionata l'immagine premendo la relativa miniatura nella “Report Gallery” (Figura 14e), è sufficiente che scriva l'annotazione all'interno del campo dedicato al testo del commento (Figura 14I) e prema il bottone “Save” (Figura 48) oppure il tasto “Enter” della tastiera. Visualizzo, quindi, il commento all'interno della box in ordine cronologico con indicato il nominativo dell'autore, l'immagine del profilo dell'autore, la data, l'ora del commento, la possibilità di eliminarlo e visualizzo nel campo dedicato al testo del commento il testo “Write here...” e il bottone “Save” disabilitato.

5.10.3. COME ELIMINO UN COMMENTO CHE HO SALVATO?

Per eliminare un commento che ho salvato devo premere il bottone “Delete” (Figura 48) all'interno del box del commento stesso. Visualizzo, quindi, l'interfaccia di lavoro, l'interfaccia di gestione del report e l'interfaccia di compilazione del report bloccate e visualizzo un messaggio di avviso (Figura 49).

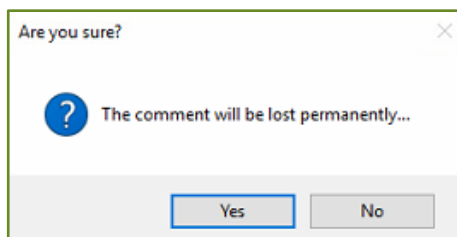


Figura 49 Sistema locale – Messaggio di avviso eliminazione commento

Premendo il bottone “Yes” (Figura 49), elimino il commento, non visualizzo più il messaggio di avviso, visualizzo l’interfaccia di compilazione del report, l’interfaccia di gestione del report e l’interfaccia di lavoro sbloccate e non visualizzo più il commento in questione all’interno del box “Image comments” (Figura 14l - Figura 48).

Premendo, invece, il bottone “No” (Figura 49), annullo l’operazione, non visualizzo più il messaggio di avviso e visualizzo l’interfaccia di lavoro, l’interfaccia di gestione del report e l’interfaccia di compilazione del report sbloccate.

5.11.MENU ORIZZONTALE

5.11.1. COME SPOSTO L’INTERFACCIA DI CONTEGGIO E CLASSIFICAZIONE DELLE CELLULE?

Posizionando il cursore del mouse sul limite superiore del menu orizzontale (Figura 14m) visualizzo questo assumere l’aspetto di una croce con a ogni estremità una freccia.

Premendo, tenendo premuto e trascinando il tasto sinistro del mouse lungo una delle quattro direzioni, visualizzo l’interfaccia di compilazione del report cambiare posizione e visualizzo all’interno del menu orizzontale stesso una nuova voce: la voce “Center” (Figura 50).

Rilasciando il tasto sinistro del mouse, visualizzo l’interfaccia in questione nella posizione in cui rilascio il tasto stesso.

5.11.2. COME RIPOSIZIONO L’INTERFACCIA DI CONTEGGIO E CLASSIFICAZIONE DELLE CELLULE NELLA SUA POSIZIONE ORIGINALE?

Per visualizzare nuovamente l’interfaccia di compilazione del report tornare alla sua posizione originale, ovvero centrata all’interno dell’area di osservazione dell’interfaccia di lavoro, devo premere la voce “Center” (Figura 50) del menu orizzontale (Figura 14m).

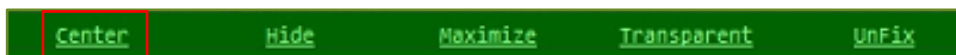


Figura 50 Voce “Center” del menu orizzontale

Una volta premuta tale voce, non la visualizzerò più nel menu orizzontale (Figura 14m).

5.11.3. COME NASCONDO E CHIUDO L’INTERFACCIA DI COMPILAZIONE DEL REPORT?

Premendo la voce “Hide” (Figura 51) del menu orizzontale (Figura 14m), non visualizzo più l’interfaccia di compilazione del report, ma bensì visualizzo l’area di osservazione dell’interfaccia di lavoro.



Figura 51 Bottone "Hide" del menu orizzontale

5.11.4. COME VISUALIZZO L'INTERFACCIA DI COMPILAZIONE DEL REPORT A SCHERMO INTERO?

Premendo la voce "Maximize" (Figura 52) del menu orizzontale (Figura 14m), visualizzo l'interfaccia di compilazione del report a tutto schermo e visualizzo al posto di tale voce del menu la voce "Normalize" (Figura 53).



Figura 52 Voce "Maximize" del menu orizzontale



Figura 53 Voce "Normalize" del menu orizzontale

Premendo, invece, la voce "Normalize" (Figura 53), torno a visualizzare l'interfaccia di compilazione del report nelle sue dimensioni originali, ovvero centrata all'interno dell'area di osservazione dell'interfaccia di lavoro, e visualizzo al posto di tale voce del menu la voce "Maximize" (Figura 52).

5.11.5. COME RENDO TRASPARENTE L'INTERFACCIA DI COMPILAZIONE DEL REPORT?

Per rendere l'interfaccia di compilazione del report con opacità minore è sufficiente premere la voce "Transparent" (Figura 54) del menu orizzontale (Figura 14m). Di conseguenza, al posto di tale voce del menu visualizzo la voce "Untransparent" (Figura 55).



Figura 54 Voce "Transparent" del menu orizzontale



Figura 55 Voce "Untransparent" del menu orizzontale

Per visualizzare nuovamente l'interfaccia di compilazione del report con opacità 100% devo quindi premere la voce "Untransparent" (Figura 55) e visualizzo al posto di tale voce del menu la voce "Transparent" (Figura 54).

5.11.6. COME FISSO E QUINDI VISUALIZZO SEMPRE L'INTERFACCIA DI COMPILAZIONE DEL REPORT?

Premendo la voce "FixIt" (Figura 56) del menu orizzontale (Figura 14m), visualizzo l'interfaccia di compilazione del report sempre in primo piano e visualizzo al posto di tale voce del menu la voce "UnFix" (Figura 57).



Figura 56 Voce "FixIt" del menu orizzontale



Figura 57 Voce "UnFix" del menu orizzontale

Premendo, invece, la voce "UnFix" (Figura 57), eseguendo uno dei comandi descritti nel paragrafo 5.3, nascondo e chiudo l'interfaccia di compilazione del report. Disattivo quindi la funzione che blocca in primo piano tale interfaccia e visualizzo al posto di tale voce del menu la voce "FixIt" (Figura 56).

6. INTERFACCIA DI LAVORO

6.1. MENU "USER"

6.1.1. PERCHÉ VISUALIZZO IL SEGUENTE MESSAGGIO DI ERRORE SE PREMO LA VOCE "EXIT"?

Nel caso in cui premo la voce "Exit" del menu a tendina "User" e visualizzo un messaggio di avviso (Figura 58), significa che la sessione di report è aperta. Dunque, non posso uscire e chiudere il programma.

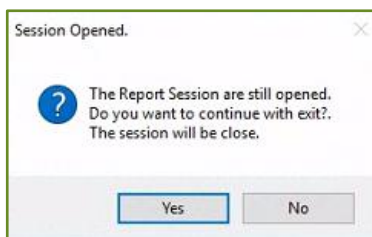


Figura 58 Messaggio di avviso report aperto

Premendo il bottone "Yes" (Figura 58), non visualizzo più il messaggio di avviso del report aperto e visualizzo il messaggio di avviso dell'exit.

Premendo il bottone "No" (Figura 58), non visualizzo più il messaggio di avviso del report aperto e visualizzo l'interfaccia di lavoro e l'interfaccia di gestione del report sbloccate.

6.2. MENU "FILE"

6.2.1. PERCHÉ VISUALIZZO UN MESSAGGIO DI ERRORE SE PREMO LA VOCE "EXIT" OPPURE LA VOCE "SHUTDOWN"?

Sulla base di quanto specificato al paragrafo precedente, se premo la voce "Exit" del menu a tendina "File" oppure preme la voce "Shutdown" del medesimo menu a tendina, visualizzo il rispettivo messaggio di avviso (Figura 58) in quanto la sessione di report è ancora aperta.

6.3. MENU "VIEW"

6.3.1. COME NASCONDO O VISUALIZZO L'INTERFACCIA DI CREAZIONE DI UN NUOVO REPORT?

Posso nascondere o visualizzare il box dedicato all'interfaccia di creazione di un nuovo report (Figura 2) premendo la voce "Menu Report" del menu a tendina "View" (Figura 59), se l'utente con privilegi di amministratore ha attivato la funzione "Report implementation".

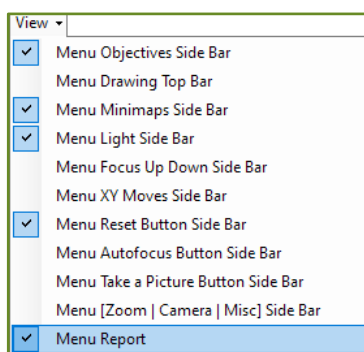


Figura 59 Menu a tendina "View"

6.3.2. PERCHÉ QUANDO NASCONDO IL MENU REPORT VISUALIZZO UN MESSAGGIO DI AVVISO?

Visualizzo un messaggio di avviso (Figura 60) nel caso in cui premo la voce "Menu Report" del menu a tendina "View" (Figura 59) e ho ancora aperto e quindi sto ancora utilizzando il report.

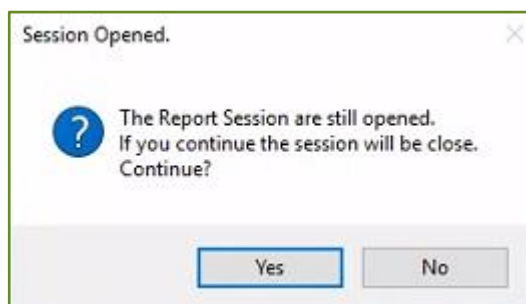


Figura 60 Messaggio di avviso sessione aperta

6.3.3. PERCHÉ NON VISUALIZZO LA VOCE "MENU REPORT" NEL MENU A TENDINA "VIEW"?

Non visualizzo la voce "Menu Report" del menu a tendina "View" (Figura 59) nel caso in cui l'utente con privilegi di amministratore non ha attivato la funzione "Report implementation".

7. INTERFACCIA TECNICO LATO SERVER

7.1. AZIONI DEL MASTER DI CUI IL TECNICO VISUALIZZO L'OUTPUT

7.1.1. CREAZIONE DI UN NUOVO REPORT

Nel caso in cui l'utente Master crea un nuovo report, visualizzo il messaggio "New Report Session start" nel box laterale riportante le principali operazioni del Master (Figura 61).

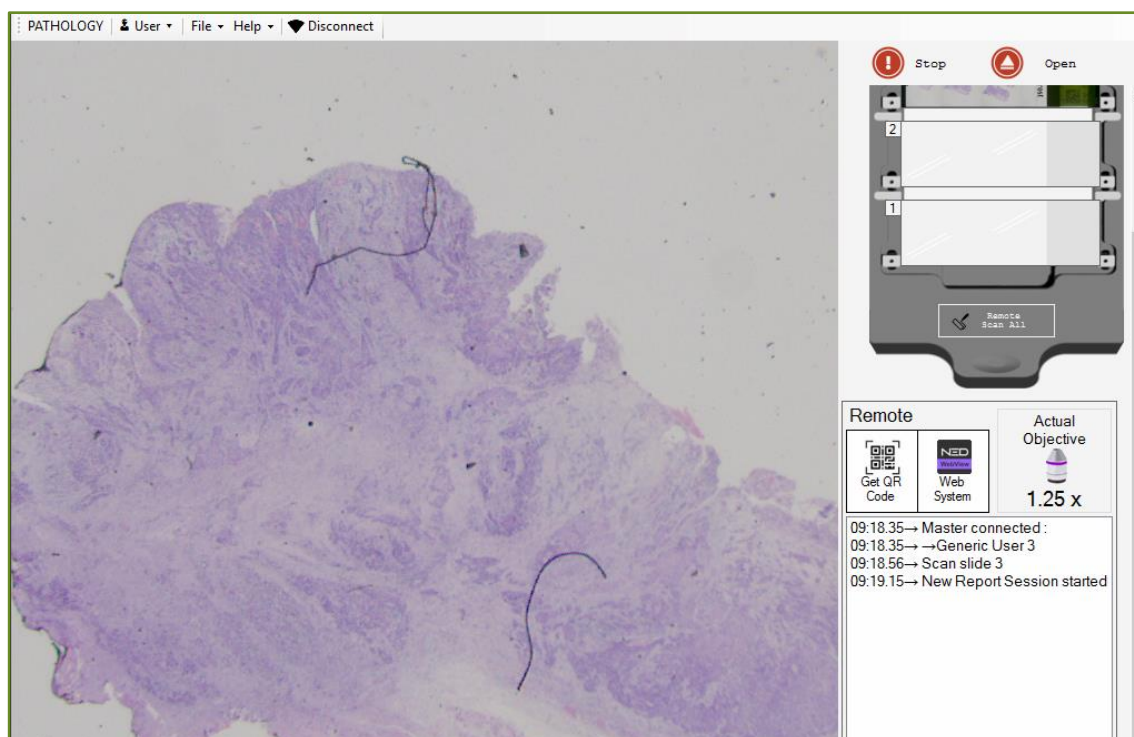


Figura 61 Interfaccia tecnico lato server – Nuovo report creato

7.1.2. CHIUSURA E SALVATAGGIO DEL REPORT

Nel caso in cui l'utente Master chiude e salva il report, visualizzo il messaggio "Report Session Saved" nel box laterale riportante le principali operazioni del Master (Figura 62).

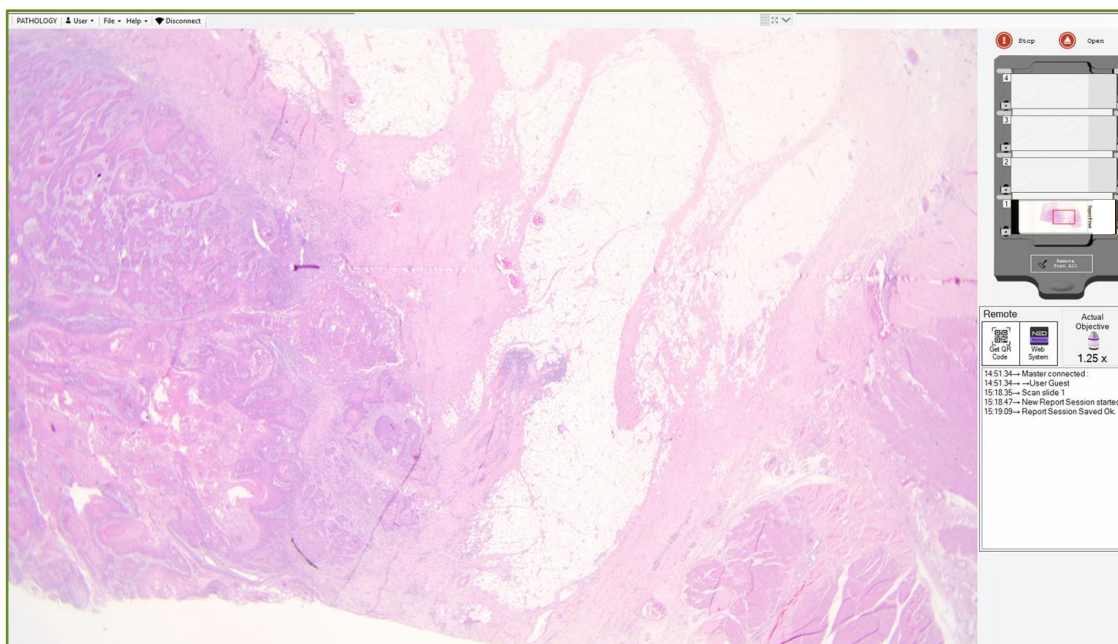


Figura 62 Interfaccia tecnico lato server – Report chiuso e salvata

7.1.3. CHIUSURA SENZA SALVATAGGIO DEL REPORT

Nel caso in cui l'utente Master chiude senza salvare il report, visualizzo il messaggio "Report Session Cancelled" nel box laterale riportante le principali operazioni del Master (Figura 63).

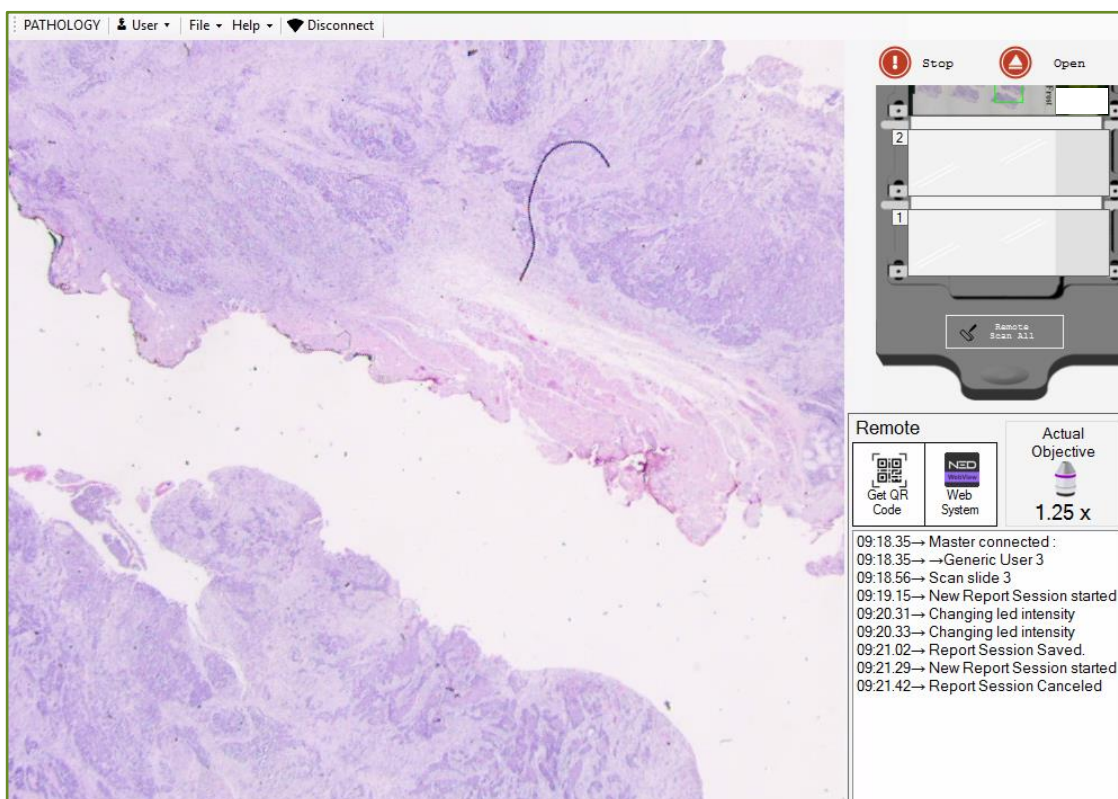


Figura 63 Interfaccia tecnico lato server – Sessione chiusa senza salvarla

7.2. MENU "USER"

7.2.1. PERCHÉ VISUALIZZO IL SEGUENTE MESSAGGIO DI ERRORE SE PREMO LA VOCE "EXIT"?

Nel caso in cui premo la voce "Exit" del menu a tendina "User" e visualizzo un messaggio di avviso (Figura 64), significa che l'utente Master ha una sessione di report ancora aperta. Dunque, non posso uscire e chiudere il programma.

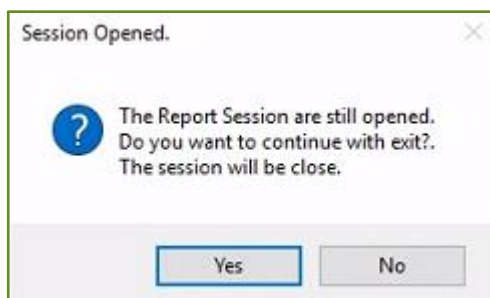


Figura 64 Interfaccia tecnico lato server – Messaggio di avviso exit report aperto

Premendo il bottone "Yes" (Figura 64), non visualizzo più il messaggio di avviso del report aperto e visualizzo il messaggio di avviso dell'exit.

Premendo il bottone "No" (Figura 58), non visualizzo più il messaggio di avviso del report aperto e visualizzo l'interfaccia di tecnico lato server sbloccata.

7.3. MENU "FILE"

7.3.1. PERCHÉ VISUALIZZO IL SEGUENTE MESSAGGIO DI ERRORE SE PREMO LA VOCE "EXIT" OPPURE LA VOCE "SHUTDOWN"?

Sulla stessa base di quanto descritto nel paragrafo precedente, premendo la voce "Exit" del menu a tendina "File" oppure preme la voce "Shutdown" del medesimo menu a tendina visualizzo un messaggio di avviso (Figura 64) nel caso in cui il Master ha ancora aperto una sessione di report.

INDICE DI FIGURE

Figura 1 Posizione delle interfacce di creazione report nell'interfaccia di lavoro	4
Figura 2 Interfaccia di creazione nuovo report	4
Figura 3 Interfaccia di gestione del report	5
Figura 4 Interfaccia di compilazione del report	5
Figura 5 Contenuto interfaccia di creazione nuovo report	6
Figura 6 Messaggio di avviso minimappa non creata	7
Figura 7 Messaggio di avviso nome del nuovo report mancante	7
Figura 8 Messaggio di errore sessione aperta scansione	8
Figura 9 Messaggio di errore sessione aperta cancellazione minimappa	8
Figura 10 Messaggio di errore sessione aperta espulsione portavetrini	8
Figura 11 Contenuto interfaccia di gestione del report	10
Figura 12 Messaggio di avviso salva e chiudi report	11
Figura 13 Messaggio di avviso chiudi report senza salvarlo	11
Figura 14 Contenuto dell'interfaccia di compilazione del report	13
Figura 15 Bottone Undo del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	14
Figura 16 Bottone Clear All del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	14
Figura 17 Bottone Draw Free Hand del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	15
Figura 18 Esempio disegno Draw Free Hand	15
Figura 19 Bottone Draw line del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	15
Figura 20 Esempio disegno Draw line	16
Figura 21 Bottone Draw ruler del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	16
Figura 22 Esempio disegno Draw ruler	17
Figura 23 Bottone Draw arrow del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	17
Figura 24 Esempio disegno Draw arrow	18
Figura 25 Bottone Draw circle del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	18
Figura 26 Esempio disegno Draw circle	19
Figura 27 Bottone Draw rectangle del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	19
Figura 28 Esempio disegno Draw rectangle	20
Figura 29 Bottone Primary Color del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	20
Figura 30 Finestra "Color"	20
Figura 31 Menu a tendina bottone Primary Color del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	21
Figura 32 Bottone Line Thickness del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	21
Figura 33 Tendina Line Thickness	21
Figura 34 Bottone Hide Draws del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	21
Figura 35 Bottone Show Draws del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	22
Figura 36 Bottone Hide Measures del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	22
Figura 37 Bottone Show Measures del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	22
Figura 38 Bottone Fit to window del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	22
Figura 39 Bottone 100% del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	23
Figura 40 Bottone Pointer del menu strumenti area di visualizzazione dell'immagine	23
Figura 41 Menu tasto destro del mouse miniatura Report Gallery	24
Figura 42 Messaggio di avviso eliminazione miniatura Report Gallery	24
Figura 43 Bottone Hide macromap positions	25
Figura 44 Bottone Show macromap positions	25
Figura 45 Bottone Color macromappa	25
Figura 46 Contenuto box Dati del report e del vetrino	26
Figura 47 Esempio di Report	27
Figura 48 Bottone Save abilitato	28
Figura 49 Sistema locale – Messaggio di avviso eliminazione commento	29

Figura 50 Voce "Center" del menu orizzontale.....	29
Figura 51 Bottone "Hide" del menu orizzontale	30
Figura 52 Voce "Maximize" del menu orizzontale	30
Figura 53 Voce "Normalize" del menu orizzontale	30
Figura 54 Voce "Transparent" del menu orizzontale	30
Figura 55 Voce "Untransparent" del menu orizzontale	30
Figura 56 Voce "FixIt" del menu orizzontale	30
Figura 57 Voce "UnFix" del menu orizzontale	30
Figura 58 Messaggio di avviso report aperto.....	31
Figura 59 Menu a tendina "View"	32
Figura 60 Messaggio di avviso sessione aperta.....	32
Figura 61 Interfaccia tecnico lato server – Nuovo report creato	33
Figura 62 Interfaccia tecnico lato server – Report chiuso e salvata.....	34
Figura 63 Interfaccia tecnico lato server – Sessione chiusa senza salvarla.....	34
Figura 64 Interfaccia tecnico lato server – Messaggio di avviso exit report aperto	35